

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПбГТИ(ТУ)
Шевчик А.П.Шевчик
«__» _____ 20__ г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о предметной экзаменационной комиссии СПбГТИ (ТУ)

1. Общие положения.

1.1. Положение о предметной экзаменационной комиссии СПбГТИ(ТУ) разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программа специалитета, программам магистратуры», утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.10.2015 г. № 1147.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования, состав, полномочия и порядок деятельности предметных экзаменационных комиссий СПбГТИ(ТУ) (далее - университет).

1.3. Предметные экзаменационные комиссии в своей работе руководствуются Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.12 г. «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении высшего образования (высшем учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. № 71, «Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программа специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России», утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.10.2015 г. № 1147, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом университета, ежегодными правилами приема в университет, иными локальными актами университета и настоящим Положением.

2. Порядок формирования, состав, полномочия и порядок действий предметных экзаменационных комиссий.

2.1. С целью организации и проведения вступительных испытаний, проводимых СПбГТИ(ТУ) самостоятельно в соответствии с положением о вступительных испытаниях СПбГТИ(ТУ), создаются предметные экзаменационные комиссии СПбГТИ(ТУ).

2.1.1. Для организации и проведения вступительных испытаний для граждан, имеющих среднее (полное) общее образование, среднее профессиональное образование или высшее

образование (при поступлении для обучения по программам бакалавриата, программам подготовки специалиста СПбГТИ(ТУ)) предметные экзаменационные комиссии создаются по предметам, по которым СПбГТИ(ТУ) проводит вступительные испытания самостоятельно в соответствии с ежегодными правилами приема.

2.1.2. Для организации и проведения вступительных испытаний для граждан при приеме для обучения по программам магистратуры создаются предметные экзаменационные комиссии, если иное не установлено ежегодными правилами приема.

2.2. Все предметные экзаменационные комиссии создаются приказом ректора университета.

2.3. Предметную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует работу комиссии, распределяет обязанности между членами комиссии, осуществляет контроль за работой комиссии в соответствии с настоящим Положением.

2.4. В состав каждой предметной экзаменационной комиссии входят не менее двух членов комиссии из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников университета по профилю предмета вступительного испытания.

2.5. При необходимости в состав предметной экзаменационной комиссии могут включаться высококвалифицированные специалисты (по профилю предмета) других образовательных учреждений.

2.6. Персональный состав предметные экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора университета.

2.7. Срок полномочий предметные экзаменационной комиссии составляет один год.

2.8 Предметная экзаменационная комиссия осуществляет свою деятельность по месту проведения вступительных испытаний в соответствии с ежегодными Правилами приема в СПбГТИ(ТУ).

2.9. Председатель и члены предметных экзаменационных комиссий комиссии обязаны:

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;
- соблюдать установленный порядок документооборота, хранения документов и материалов апелляций.

2.10. Председатель и члены предметных экзаменационных комиссии имеют право запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения.

2.11. Председатель предметных экзаменационных комиссий:

- осуществляет подбор квалифицированных преподавателей для работы в предметной экзаменационной комиссии;

- готовит материалы для вступительных испытаний по профилю комиссии, представляет эти материалы на утверждение председателю Приемной комиссии или его заместителю в соответствии с положением о вступительных испытаниях, осуществляет руководство и систематический контроль за работой членов предметных экзаменационных комиссий, участвует в рассмотрении апелляций в соответствии с положением об апелляции;

- контролирует качество и соответствие материалов утвержденной программе вступительных испытаний;

- составляет варианты экзаменационных материалов (билетов, тестов и т.п.) по профилю комиссии;

- подписывает готовые экзаменационные материалы, передает на утверждение председателю приемной комиссии или его заместителю не позднее, чем за один месяц до начала вступительных испытаний:

- обеспечивает своевременную подготовку необходимого количества экзаменационных материалов, не позднее, чем за месяц до начала вступительных испытаний представляет председателю приемной комиссии или его заместителю структуру экзаменационных материалов, критерии оценки и комплект заданий (при необходимости, в бумажном и электронном виде);

- при необходимости направляет членов предметной экзаменационной комиссии для участия в проведении вступительных испытаний;

- организует проверку экзаменационных работ членами предметной экзаменационной комиссии;

- принимает участие в проведении процедуры апелляции.

2.14. Члены предметной экзаменационной комиссии:

- участвуют в подготовке материалов вступительных испытаний;

- проводят консультации перед вступительными испытаниями (при необходимости);

- участвуют в проведении вступительных испытаний;

- участвуют в проверке экзаменационных работ;

- участвуют в проведении процедуры апелляции в соответствии с положением об апелляции.

2.15. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее двух ее членов, включая председателя.

2.16. При возникновении разногласий в комиссии проводится голосование, и решение

утверждается большинством голосов. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Ответственный секретарь приемной комиссии



С.В. Вихман