

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пекаревский Борис Владимирович
Должность: Проректор по учебной и методической работе
Дата подписания: 12.09.2021 20:36:55
Уникальный программный ключ:
3b89716a1076b80b2c167df0f27c09d01782ba84



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)»
(СПбГТИ(ТУ))

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и методической работе

_____ Б.В.Пекаревский

« ____ » _____ 2017 г.

Рабочая программа дисциплины
ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

(начало подготовки – 2017 год)

Направление подготовки

18.03.01 — Химическая технология

Направленность программы бакалавриата

Химическая технология неорганических веществ

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Факультет **экономики и менеджмента**
Кафедра **менеджмента и маркетинга**

Санкт-Петербург

2017

Б1.Б.19

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Подпись	Ученое звание, фамилия, инициалы
Доцент		доцент И.Ю. Крылова
Доцент		доцент Л.А. Овчинникова

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры менеджмента и маркетинга

протокол от 10.02.2017 № 7

Заведующий кафедрой

П.П. Табурчак

Одобрено учебно-методической комиссией факультета экономики и менеджмента
протокол от 15.03.2017 № 5

Председатель

О.А. Дудырева

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления		А.А. Малыгин
Директор библиотеки		Т.Н. Старостенко
Начальник методического отдела учебно-методического управления		Т.И. Богданова
Начальник УМУ		С.Н. Денисенко

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	04
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	04
3. Объем дисциплины	05
4. Содержание дисциплины	
4.1. Разделы дисциплины и виды занятий	05
4.2. Занятия лекционного типа	06
4.3. Занятия семинарского типа	08
4.3.1. Семинары, практические занятия	08
4.4. Самостоятельная работа	09
4.4.1. Темы творческих заданий	10
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	11
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	12
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	13
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	13
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
10.1. Информационные технологии	13
10.2. Программное обеспечение	13
10.3. Информационные справочные системы	13
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	13
12. Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	14

Приложения: 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения образовательной программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Основы экономики и менеджмента»:

<i>Коды компетенции</i>	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	знать: - экономические основы производства: материальную базу, персонал, источники финансирования; - методические основы планирования затрат и финансовых результатов; - систему показателей для оценки результатов деятельности и использования ресурсов; - основные функции, принципы и методы управления предприятием; - процесс разработки и принятия управленческого решения; - особенности организационных структур управления предприятием уметь: - определять потребности в производственных ресурсах; - выполнять расчеты и анализ экономических показателей; - оценивать эффективность результатов деятельности предприятия; - проводить анализ внутренней и внешней среды предприятия владеть: - специальной экономической терминологией и лексикой данной дисциплины; - навыками проведения экономических расчетов; - специальной экономической терминологией и лексикой данной дисциплины.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина относится к базовой части блока Б1(Б1.Б.19) и изучается на 1-м курсе во 2-м семестре.

Дисциплина обеспечивает социально-экономическую подготовку бакалавров.

Полученные в процессе изучения дисциплины «Основы экономики и менеджмента» знания, умения и навыки могут быть использованы при прохождении практики и в будущей профессиональной деятельности.

3. Объем дисциплины.

Вид учебной работы	Всего, академических часов
	Очная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/ академических часов)	2/ 72
Контактная работа с преподавателем:	54
занятия лекционного типа	36
занятия семинарского типа, в т.ч.	18
семинары, практические занятия	18
лабораторные работы	-
курсовое проектирование (КР или КП)	-
КСР	
другие виды контактной работы	
Самостоятельная работа	18
Форма текущего контроля (Кр, реферат, РГР, эссе)	Практические задания 1-6
Форма промежуточной аттестации (КР, КП, зачет, экзамен)	Зачет

4. Содержание дисциплины.

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Занятия лекционного типа, акад. часы	Занятия семинарского типа, академ. часы		Самостоятельная работа, акад. часы	Формируемые компетенции
			Семинары и/или практические занятия	Лабораторные работы		
1	Основы экономики	20	12		10	ОК-3
2	Основы менеджмента	16	6		8	ОК-3
	ИТОГО	36	18		18	

4.2. Занятия лекционного типа.

№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновационная форма
1	Основы экономики	20	
1	Предприятие как субъект рыночных отношений Понятие рыночной экономики. Основные субъекты рынка и их взаимосвязь. Роль производства в формировании национальной экономики. Структура национальной экономики. Предприятие как субъект предпринимательской деятельности.	2	Слайд-презентация
1	Материально-техническая база производства Основные производственные фонды (ОПФ): понятие, классификация и структура. Оценка ОПФ. Показатели использования ОПФ. Пути улучшения использования ОПФ. Оборотные средства: понятие, состав и структура. Источники финансирования и определение потребности в оборотных средствах. Показатели использования оборотных средств. Пути улучшения их использования.	6	Слайд-презентация
1	Персонал предприятия, производительность и оплата труда. Состав и структура кадров. Производительность труда: понятие, показатели и методы измерения. Факторы роста производительности труда. Нормирование труда. Оплата труда персонала. Государственное регулирование оплаты труда.	4	Слайд-презентация
1	Себестоимость продукции и издержки производства Понятие себестоимости. Классификация затрат. Калькулирование себестоимости продукции. Основные пути снижения себестоимости. Цены и принципы ценообразования на продукцию предприятия.	4	Слайд-презентация
1	Результаты хозяйственной деятельности предприятия Прибыль и доход предприятия, методы их расчета. Функции прибыли. Виды прибыли. Показатели рентабельности и методика их расчета. Пути повышения прибыли и рентабельности.	4	Слайд-презентация

№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновационная форма
2	Основы менеджмента	16	
2	Функции и методы менеджмента. Цели и задачи изучения дисциплины в условиях рыночной экономики. Сущность и основные понятия менеджмента. Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль.	4	Слайд-презентация
2	Эволюция концепций менеджмента. Хронология появления различных подходов к принципам и задачам управления организациями.	2	Слайд-презентация
2	Организационная структура управления предприятием. Классификация видов организационных структур. Принципы проектирования организационных структур Механистические структуры, особенности построения. Адаптационные структуры, особенности построения. Организационные отношения.	4	Слайд-презентация
2	Планирование как функция менеджмента. Бизнес-планирование. Стратегическое, текущее и оперативное планирование. Система целей предприятия. Виды планов, разрабатываемых на предприятии. Процесс формирования плана. Понятие «Бизнес-план». Цели разработки бизнес-плана. Состав бизнес-плана. Содержание отдельных разделов. Порядок разработки.	4	Слайд-презентация
2	Тема 5. Функция контроля. Контроль, регулирование и управление по отклонениям	2	Слайд-презентация
	ИТОГО	36	

4.3. Занятия семинарского типа.

4.3.1. Семинары, практические занятия.

№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновационная форма
1	Основы экономики	12	
1	Предприятие как субъект предпринимательской деятельности - основные виды предпринимательской деятельности; - ассоциативные формы предпринимательства; - выбор организационно-правовой формы предпринимательской деятельности.	2	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций
1	Материально-техническая база производства: определение показателей состояния, движения и использования ОПФ.	2	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций
1	Материально-техническая база производства: определение потребности предприятия в оборотных средствах и оценка эффективности их использования.	2	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций
1	Персонал предприятия, производительность и оплата труда: оценка эффективности использования трудовых ресурсов.	2	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций
1	Себестоимость продукции и издержки производства: определение затрат на производство и калькуляция себестоимости продукции.	4	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций
1	Результаты хозяйственной деятельности предприятия: формирование цен на продукцию предприятия; расчет прибыли и рентабельности.	2	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций
2	Основы менеджмента	6	
	Организационная структура управления предприятием. Классификация видов организационных структур. Принципы проектирования организационных структур	2	Разработка организационной структуры организации.
	Планирование как функция менеджмента. Бизнес-планирование. Стратегическое, текущее и оперативное планирование. Система целей предприятия. Виды планов, разрабатываемых на предприятии.	2	Обсуждение, разбор методики составления бизнес-плана.

№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновационная форма
	Функция контроля. Контроль, регулирование и управление по отклонениям.	2	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций
	ИТОГО	18	

4.4. Самостоятельная работа обучающихся.

№ раздела дисциплины	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
1	Основы экономики	10	
1	Материально-техническая база производства Износ основных фондов. Амортизация основных фондов. Оценка их состояния и использования. Производственная мощность предприятия.	4	Обсуждение на практических занятиях
1	Персонал предприятия, производительность и оплата труда Формы и системы оплаты труда	2	Обсуждение на практических занятиях
1	Себестоимость продукции и издержки производства Анализ, и планирование себестоимости продукции. Основные ценовые стратегии предприятия.	2	Обсуждение на практических занятиях
2	Результаты хозяйственной деятельности предприятия Механизм формирования показателей прибыли. Планирование прибыли. Точка безубыточности. Распределение прибыли предприятия. Понятие эффективности деятельности предприятия	2	Обсуждение на практических занятиях
	Основы менеджмента	8	
2	Общая теория управления. Эволюция науки и практики управления. Определение менеджмента. Менеджмент в системе понятий рыночной экономики. Направление развития менеджмента. Цель и задачи менеджмента. Обзор зарубежных моделей управления деятельностью организации.	2	Обсуждение на практических занятиях

№ раздела дисциплины	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
2	Инфраструктура менеджмента: определение и сущность. Основные особенности инфраструктуры менеджмента. Назначение структуры организации. Формализация внутренней структуры организации. Внутренняя среда организации. Внутренние переменные организации. Структура организации. Задачи и цели. Технологии. Трудовые ресурсы. Взаимосвязанность внутренних переменных.	2	Обсуждение на практических занятиях
2	Роль бизнеса в обществе. Определение социофакторов и этики менеджмента. Социальная ответственность и этика в менеджменте. Юридическая и социальная ответственность. Социальная ответственность на практике. Этика и современное управление. Культура корпоративного управления.	2	Обсуждение на практических занятиях
2	Стратегическое и тактическое планирование. Сущность, функции и выгоды стратегического и тактического планирования. Цели организации. Оценка и анализ внешней среды. Управленческое обследование внутренних сильных и слабых сторон организации. Изучение стратегических и тактических альтернатив.	2	Обсуждение на практических занятиях
	ИТОГО		

4.4.1 Темы творческих заданий

Практическое задание 1: На основании данных определить показатели эффективности использования ОПФ: фондоотдачу, фондоёмкость продукции и фондовооружённость труда рабочих, оценить движение ОПФ.

Практическое задание 2: На основании исходных данных рассчитать:

- 1) фактическую величину нормируемых оборотных средств предприятия и их структуру;
- 2) коэффициент оборачиваемости и период оборота оборотных средств (в днях) за плановый и отчетный годы;
- 3) изменение периода оборота оборотных средств за счет роста объема реализации и за счет изменения среднегодовых запасов оборотных средств в сравнении с нормативным периодом и периодом оборота предыдущего года;
- 4) величину высвобождаемых (дополнительно привлеченных) средств по сравнению с их величиной в прошлом году и нормативом.

Практическое задание 3: Рассчитать показатели производительности труда, основываясь на данных, представленных преподавателем.

Практическое задание 4: На основании исходных данных определить цеховую, производственную и полную себестоимость изделия.

Практическое задание 5: На основании исходных данных определить показатели прибыли и рентабельности. Провести анализ чувствительности прибыли к изменениям цены и затрат на производство и реализацию продукции.

Практическое задание 6 «Разработка организационной структуры организации»:

Разработать организационную структуру предприятия, реализующего инвестиционный проект (на основе данных курсовой работы): определить тип организационной структуры, построить схему, распределить и делегировать полномочия и ответственность

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине, включая перечень тем самостоятельной работы, формы текущего контроля по дисциплине и требования к их выполнению размещены в электронной информационно-образовательной среде СПбГТИ(ТУ) на сайте: <http://media.technolog.edu.ru>

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Своевременное выполнение обучающимся мероприятий текущего контроля позволяет превысить (достигнуть) пороговый уровень («зачтено») освоения предусмотренных элементов компетенций.

Результаты дисциплины считаются достигнутыми, если для всех элементов компетенций превышен (достигнут) пороговый уровень освоения компетенции на данном этапе.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

К сдаче зачета допускаются студенты, выполнившие все формы текущего контроля.

Зачет предусматривают выборочную проверку освоения предусмотренных элементов компетенций.

При сдаче зачета, студент получает два вопроса из перечня вопросов, время подготовки студента к устному ответу – до 20 мин.

Вариант № 1

- 1. Состав и структура оборотных средств предприятия.**
- 2. Принципы построения организационных структур.**

Фонд оценочных средств по дисциплине представлен в Приложении № 1

Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы экономики и менеджмента» представлен в приложении 1.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Мазурин, Э.Б. Экономика, организация и управление предприятием : учебник для вузов / Э.Б. Мазурин, А. А. Одинцов, В. А. Поникаров. - М. : Академия, 2015. - 247 с.

2. Менеджмент: учебник по направ. и спец. "Менеджмент" / под общ. ред. И. Н. Шапкина. - Электрон, текстовые дан. - М. : Юрайт, 2013. - 690 с. (ЭБ)

б) дополнительная литература:

1. Костюк, Л.В. Экономика и управление производством на химическом предприятии : учебное пособие для вузов химико-технологических спец. / Л. В. Костюк; СПбГТИ(ТУ). Каф. экономики и орг. пр-ва. - 2-е изд., испр. - СПб. : [б. и.], 2011,- 322 с.

2. Основы экономики и организации нефтегазового производства : учебное пособие для вузов / РГУ нефти и газа им. И. М. Губкина ; ред. А. Ф. Андреев. - М. : Академия, 2014. - 319 с.

3. Паламарчук, А.С. Экономика предприятия: Учебник / А.С. ПаламарчукTM М.: Инфра-М, 2011.- 458с.

4. Дудырева, О.А. Сборник задач по экономике предприятия химической промышленности: Учебное пособие / О. А. Дудырева, Н. И. Трофименко, Л. В. Косинская ; СПбГТИ(ТУ). Каф. менеджмента и маркетинга, Каф. экономики и орг. пр-ва. - Изд., перераб. и доп. - СПб. : [б. и.], 2011. - 103 с.

5. Поздняков, В.Я. Экономика отрасли : учебное пособие для вузов / В. Я. Поздняков, С. В. Казаков. - М. : ИНФРА-М, 2011. - 308 с.

6. Трофименко, Н. И. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии : учебное пособие / Н. И. Трофименко, О. А. Дудырева ; СПбГТИ(ТУ). Каф. менеджмента и маркетинга. - СПб. : [б. и.]. 2012. - 104 с.

7. Основы менеджмента : учебное пособие для вузов / ГГ П. Табурчак [и др.] ; Под ред. П. П. Табурчака. - 3-е изд., перераб. и доп. - СПб. : Химиздат, 2012. - 268 с.

8. Иванов, И. Н. Организация производства на промышленных предприятиях: учебное пособие по дисциплине специализации специальности "Менеджмент организации" / И. И. Иванов. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 350 с.

9. Калугина, А. С. Отраслевые наукоемкие технологии и отраслевой маркетинг: учебное пособие для студентов заочной формы обучения специальности "Менеджмент высоких технологий" / А. С. Калугина, В. И. Ерохин ; СПбГТИ(ТУ). Каф. инноватики и информ. технологий. - Электрон, текстовые дан. - СПб. : [б. и.], 2013. - 128 с. (ЭБ)

10. Калугина, А. С. Организация и управление бизнесом наукоемких предприятий: учебное пособие для заочной формы обучения спец. "Менеджмент высоких технологий" / А. С. Калугина, М. Н. Власенко, В. И. Ерохин ; СПбГТИ(ТУ). Каф. инноватики и информ. технологий. - Электрон, текстовые дан. - СПб. : [б. и.], 2013. - 80 с. (ЭБ)

11. Овчинникова, Л. А. Разработка бизнес-плана инновационного проекта: учебное пособие / Л. А. Овчинникова ; СПбГТИ(ТУ). Каф. менеджмента и маркетинга. - Электрон, текстовые дан. - СПб. : [б. и.], 2014. - 18 с. (ЭБ)

12. Ерыгина, А. В. Современная практика рекрутмента: учебное пособие / А. В. Ерыгина ; СПбГТИ(ТУ). Каф. упр. персоналом и рекламы. - Электрон, текстовые дан. - СПб. : [б. и.], 2014. - 115 с. (ЭБ)

13. Салько, Д. Ю. Планирование на предприятии: учебное пособие / Д. Ю. Салько ; СПбГТИ(ТУ). Каф. менеджмента и маркетинга. - Электрон, текстовые дан. - СПб. : [б. и.], 2016. - 75 с. (ЭБ)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- учебный план, РПД и учебно-методические материалы:
<http://media.technolog.edu.ru>

- правовой сайт КонсультантПлюс - www.consultant.ru

- единое окно доступа к образовательным ресурсам - www.window.edu.ru

электронно-библиотечные системы:

«Электронный читальный зал – БиблиоТех» <https://technolog.bibliotech.ru/>;

«Лань» <https://e.lanbook.com/books/>.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Все виды занятий по дисциплине «Основы экономики и менеджмента» проводятся в соответствии с требованиями следующих СТП:

СТП СПбГТИ 040-02. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Лекция. Общие требования;

СТО СПбГТИ 018-2014. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Семинары и практические занятия. Общие требования к организации и проведению.

СТП СПбГТИ 048-2009. КС УКВД. Виды учебных занятий. Самостоятельная планируемая работа студентов. Общие требования к организации и проведению.

СТО СПбГТИ(ТУ) 016-2014. КС УКВД. Порядок проведения зачетов и экзаменов.

Планирование времени, необходимого на изучение данной дисциплины, лучше всего осуществлять на весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала.

Основными условиями правильной организации учебного процесса для студентов является:

плановость в организации учебной работы;

серьезное отношение к изучению материала;

постоянный самоконтроль.

На занятия студент должен приходиться, имея багаж знаний и вопросов по уже изученному материалу.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

10.1. Информационные технологии.

В учебном процессе по данной дисциплине предусмотрено использование информационных технологий:

чтение лекций с использованием слайд-презентаций;

взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты.

10.2. Программное обеспечение.

Microsoft Office.

10.3. Информационные справочные системы.

Правовые справочные системы «Консультант-Плюс», «Гарант

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения лекционных и семинарских занятий используется аудиторный фонд института, оборудованный средствами оргтехники и центр тестирования СПбГТИ

(ТУ).

12. Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебные процесс осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья СПбГТИ(ТУ), утвержденным ректором 28.08.2014г.

**Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации по
дисциплине «Основы экономики и менеджмента»**

1. Перечень компетенций и этапов их формирования.

Компетенции		
Индекс	Формулировка	Этап формирования
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	промежуточный

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкала оценивания.

3.

Показатели оценки результатов освоения дисциплины	Планируемые результаты	Критерий оценивания	Компетенции
Освоение раздела №1	<p>знает: - экономические основы производства: материальную базу (основные производственные фонды, оборотные средства), персонал, источники финансирования;</p> <p>понятие себестоимости и классификацию затрат на производство и реализацию продукции;</p> <p>- систему показателей для оценки результатов деятельности и использования ресурсов; умеет: - выполнять расчеты и анализ экономических показателей;</p> <p>оценивать эффективность результатов деятельности предприятия;</p> <p>владеет: - специальной экономической терминологией и лексикой данной дисциплины;</p> <p>навыками проведения экономических расчетов.</p>	Правильные ответы на вопросы №1-45 к зачету	ОК-3
Освоение раздела №2	знает: - основные функции, принципы и методы управления	Правильные ответы на вопросы № 46-78 к	ОК-3

Показатели оценки результатов освоения дисциплины	Планируемые результаты	Критерий оценивания	Компетенции
	предприятием; - процесс разработки и принятия управленческого решения; - особенности организационных структур управления предприятием умеет: проводить анализ внутренней и внешней среды предприятия владеет: специальной экономической терминологией и лексикой данной дисциплины.	зачету	

Шкала оценивания соответствует СТО СПбГТИ(ТУ):
 промежуточная аттестация проводится в форме зачета, результат оценивания – "зачтено", "не зачтено".

**3. Типовые контрольные задания для проведения промежуточной аттестации.
 Вопросы для оценки сформированности элементов компетенций:**

ОК-3

1. Законодательная база предпринимательской деятельности.
2. Отраслевая структура экономики.
3. Предприятие и его роль в общественном воспроизводстве. Классификация предприятий.
4. Понятия «фирма» и «предприятие», общие и отличительные черты.
5. Общая и производственная структура предприятия.
6. Производственная программа предприятия, понятие и состав.
7. Понятие валовой, товарной и реализованной продукции, порядок расчета.
8. Понятие, состав и структура основных фондов. Оценка движения ОПФ.
9. Нематериальные основные фонды (нематериальные активы).
10. Оценка основных фондов.
11. Износ основных фондов. Виды износа. Понятие амортизации.
12. Методы расчета амортизационных отчислений.
13. Показатели эффективности использования основных фондов.
14. Источники финансирования воспроизводства основных фондов.
15. Способы улучшения использования основных фондов.
16. Производственная мощность предприятия: виды, методика расчета.
17. Состав и структура оборотных средств предприятия.
18. Кругооборот оборотных средств.
19. Оборотные средства предприятия и их классификация.
20. Методы нормирования оборотных средств. Расчет норматива оборотных средств.
21. Показатели эффективности использования оборотных средств.
22. Себестоимость продукции: понятие, виды и формы.
23. Расходы предприятия и их виды.
24. Классификация затрат на производство продукции.

25. Калькулирование себестоимости: основные методы.
26. Смета затрат на производство и особенности ее формирования.
27. Управление затратами предприятия.
28. Факторы снижения себестоимости продукции.
29. Методы отражения косвенных расходов в себестоимости продукции.
30. Анализ себестоимости продукции.
31. Кадры предприятия: понятие, состав.
32. Количественные характеристики кадрового состава предприятия.
33. Качественные характеристики кадрового состава предприятия
34. Структурные характеристики кадрового состава предприятия.
35. Методы расчета численности работников предприятия.
36. Показатели использования трудовых ресурсов предприятия.
37. Производительность труда и способы ее повышения.
38. Организация заработной платы на предприятии.
39. Формы оплаты труда.
40. Прибыль предприятия и факторы ее определяющие.
41. Виды прибыли и методы ее определения.
42. Рентабельность как показатель эффективности работы предприятия.
43. Пути повышения рентабельности.
44. Виды рентабельности.
45. Система технико-экономических расчетов, ее состав и структура.

ОК-3

46. Сущность и основные понятия менеджмента
47. Управление деятельностью предприятия: основные принципы.
48. Функции управления и их классификация. Основные направления развития управленческих функций, их теоретическая и практическая значимость.
49. Методы управления.
50. Управленческие решения: процесс разработки и принятия.
51. Роль коммуникаций в системе управления.
52. Информационные технологии в управлении.
53. Внутренняя среда предприятия и ее составляющие.
54. Внешняя среда и ее воздействие на предприятие.
55. Организационная структура управления предприятием. Принципы проектирования организационной структуры.
56. Иерархические структуры управления, основные характеристики и виды.
57. Органические структуры управления, их особенности.
58. Линейная ОСУ, ее достоинства и недостатки.
59. Функциональная ОСУ, ее достоинства и недостатки.
60. Линейно-функциональная ОСУ, преимущества и недостатки.
61. Дивизиональная структура управления, ее особенности.
62. Основные подходы к теории управления сформулированные в рамках Административная школа
63. Принципы управления сформулированные Ф. Тейлором
64. Принципы управления сформулированные А. Файолем.
65. Проблемы управления сформулированные сторонниками школы человеческих отношений
66. Сущность и содержание функции целеполагания и планирования.
67. Сущность и назначение функции контроля. Виды контроля.
68. Принципы делегирования полномочий руководителя подчиненным
69. Стратегический менеджмент и стратегическое планирование. Цели и стратегии фирмы. Содержание стратегических планов

70. Содержание функции организации в системе менеджмента
71. Функции менеджмента: управленческий контроль: его формы и средства реализации
72. Методы управления и их использование при решении управленческих задач
73. Производственная структура предприятия
74. Принципы построения организационных структур
75. Виды структур управления
76. Стратегическое, текущее и оперативное планирование. Особенности и значение
77. Виды планов, разрабатываемых на предприятии
78. Методы планирования

К зачету допускаются студенты, выполнившие все формы текущего контроля. При сдаче зачета, студент получает два вопроса из перечня, приведенного выше. Время подготовки студента к устному ответу на вопросы - до 20 мин.

4. Методические материалы для определения процедур оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с требованиями СПб ГТИ(ТУ) 016-2015. КС УКВД. Порядок проведения зачетов и экзаменов.