

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Пекаревский Борис Владимирович  
Должность: Проректор по учебной и методической работе  
Дата подписания: 02.11.2023 12:39:16  
Уникальный программный ключ:  
3b89716a1076b80b2c167df0f27c09d01782ba84



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт  
(технический университет)»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной  
и методической работе  
\_\_\_\_\_ Б.В.Пекаревский  
« 23 » октября 2021 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**Технико-экономическое планирование и организация производства**

Направление подготовки

**22.03.01 «Материаловедение и технологии материалов»**

Направленность программы бакалавриата

**Материаловедение и технологии наноматериалов и наносистем**  
**Материаловедение и технологии тугоплавких неметаллических материалов**  
Квалификация

**Бакалавр**

Форма обучения

**Очная**

Факультет экономики и менеджмента

Кафедра экономики и организации производства

Санкт-Петербург

2021

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Подпись	Ученое звание, фамилия, инициалы
Заведующий кафедрой		доцент Е.Ю. Безукладова
Доцент		доцент И.Ю. Крылова
Доцент		Доцент Е.В. Козляева

Рабочая программа дисциплины «Технико-экономическое планирование и организация производства» обсуждена на заседании кафедры экономики и организации производства протокол от «22» июня 2021 № 11  
Заведующий кафедрой

Е.Ю. Безукладова

Одобрено учебно-методической комиссией факультета экономики и менеджмента протокол от «21» октября 2020 № 1  
Председатель

О.А. Дудырева

## СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления подготовки		Н. В. Захарова
Директор библиотеки		Т.Н.Старостенко
Начальник методического отдела учебно-методического управления		Т.И.Богданова
Начальник учебно-методического управления		С.Н.Денисенко

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	04
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	06
3. Объем дисциплины .....	06
4. Содержание дисциплины	
4.1. Разделы дисциплины и виды занятий.....	06
4.2. Формирование индикаторов достижения компетенций .....	07
4.3. Занятия лекционного типа.....	07
4.4. Занятия семинарского типа.....	09
4.4.1. Семинары, практические занятия .....	09
4.5. Самостоятельная работа.....	10
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	12
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.....	12
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	12
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	13
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	13
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
10.1. Информационные технологии.....	14
10.2. Программное обеспечение.....	14
10.3. Базы данных и информационные справочные системы .....	14
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	14
12. Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья .....	14

Приложения: 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате для освоения образовательной программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения (дескрипторы)
<p><b>ОПК-2</b> Способен участвовать в проектировании технических объектов, систем и технологических процессов с учетом экономических, экологических и социальных ограничений</p>	<p><b>ОПК-2.2</b> Выполнение экономических расчетов и обоснование в процессе планирования создания технических объектов с учетом экономических ограничений.</p>	<p><b>Знать:</b> Теоретические основы планирования в том числе и обеспечения материальными ресурсами Знать структуру и содержание бизнес-плана. <b>Уметь:</b> Разрабатывать планы по материально-техническому обеспечению Уметь разрабатывать разделы бизнес-плана <b>Владеть:</b> Методикой составления планов предприятия</p>
<p><b>ОПК-3</b> Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области проектного менеджмента</p>	<p><b>ОПК-3.1</b> Организация производственной деятельности предприятия.</p>	<p><b>Знать:</b> Принципы и методы рациональной организации и планирования производственных процессов на предприятии Особенности функционирования основных и вспомогательных подразделений предприятия <b>Уметь:</b> Рассчитывать основные показатели деятельности основных и вспомогательных подразделений предприятия <b>Владеть:</b> Методикой расчетов показателей деятельности основных и вспомогательных подразделений предприятия</p>
	<p><b>ОПК-3.2</b> Организация работ производственных коллективов в рамках проектных групп</p>	<p><b>Знать:</b> Характеристики команды. Обязанности проджект-менеджера на каждом этапе Основные документы планирования персонала проекта. Основы конфликтологии. <b>Уметь:</b> Составить Матрицу ответственности для проекта. <b>Владеть:</b> Навыками разрешения конфликтов.</p>

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина относится к **обязательным** дисциплинам, блока Б1 (Б1.О.16) и изучается на 3 курсе в **6** семестре.

Дисциплина формирует экономическую подготовку специалистов. Знания, полученные при изучении дисциплины необходимы при прохождении практики, выполнении выпускной квалификационной работы и в профессиональной деятельности выпускников.

## 3. Объем дисциплины.

Вид учебной работы	Всего, ЗЕ/академ. часов
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b> (зачетных единиц/ академических часов)	<b>3/ 108</b>
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>56</b>
занятия лекционного типа	18
занятия семинарского типа, в т.ч.	36
семинары, практические занятия	36
лабораторные работы	
курсовое проектирование (КР или КП)	
КСР	2
другие виды контактной работы	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>52</b>
<b>Форма текущего контроля</b> (Кр, реферат, РГР, эссе)	2 Кр, 3 практ. задания
<b>Форма промежуточной аттестации</b> (КР, КП, зачет, экзамен)	<b>Зачет</b>

## 4. Содержание дисциплины.

### 4.1. Разделы дисциплины и виды занятий.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Занятия лекционного типа, академ. часы	Занятия семинарского типа, академ. часы		Самостоятельная работа, академ. часы	Формируемые компетенции
			Семинары и/или практические занятия	Лабораторные работы		
1.	Планирование	8	16		22	ОПК-2
2.	Организация производства	8	14		22	ОПК-3
3	Учет и анализ производственной деятельности	2	6		8	ОПК-2 ОПК-3
	Итого	18	36		52	

#### 4.2 Формирование индикаторов достижения компетенций разделами дисциплины

№ п/п	Код индикаторов достижения компетенции	Наименование раздела дисциплины
1	ОПК-2	Планирование
2	ОПК - 3.1	Организация производства
3	ОПК- 3.2	Учет и анализ производственной деятельности

#### 4.3. Занятия лекционного типа.

№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновационная форма
1	<b>Тема 1. Основы планирования на предприятии</b> Принципы, функции, виды, методы и этапы планирования. Стратегическое планирование. текущее планирование. Проведение маркетинговых исследований по изучению рынка. Структура плана. Методы планирования	2	лекция-визуализация
1	<b>Тема 2. Планирование производственной деятельности</b> Производственная мощность предприятия и ее использование. Планирование объема производства, ассортимента и качества продукции на основе изучения спроса на продукцию и заказов потребителей. Растет производственной программы, учет и анализ ее выполнения. Планирование потребности в ресурсах и материально-технического обеспечения. Планирование сбыта.	3	лекция-визуализация
1	<b>Тема 3. Разработка бизнес-плана</b> Цели и задачи бизнес-плана. Виды, структура бизнес-плана. Разработка элементов бизнес-плана по созданию новой продукции. Характеристика продукции и рынков сбыта. Конкуренция. Конкурентоспособность продукции. Организация маркетинга. Организация сбыта. Реклама. Характеристика производства, организации, управления и кадров. Планирование основных финансовых показателей. Объем, источники, направления использования инвестиций. Оценка эффективности инвестиций /окупаемость/.	3	лекция-визуализация

№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновационная форма
2	<b>Тема 4. Организация производства</b> Понятие, принципы. Типы производства	1	лекция-визуализация
2	<b>Тема 5. Производственный процесс</b> Производственный процесс. Основные типы технологических операций. Принципы организации производственного процесса. Предпосылки автоматизации производственных процессов	2	лекция-визуализация
2	<b>Тема 6. Организация поточного производства</b> Поточное производство, его характеристика. Организация поточного производства. Расчет основных параметров поточного производства	3	лекция-визуализация
2	<b>Тема 7. Производственная структура предприятия</b> Классификация цехов и служб. Цели и задачи вспомогательных цехов и служб предприятий. Техническая подготовка производства	2	лекция-визуализация
3	<b>Тема 8. Учет, отчетность и анализ хозяйственной деятельности предприятия</b> Учет на предприятии. Виды отчетности. Анализ производственно-хозяйственной деятельности	2	лекция-визуализация

#### 4.4. Занятия семинарского типа.

##### 4.4.1. Семинары, практические занятия.

№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновационная форма
1	Виды планов и методы планирования	2	Регламентируемая дискуссия
1	Определение производственной мощности и разработка производственной программы	4	Работа в малых группах
1	Планирование материально-технического обеспечения	2	

№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Иновационная форма
1	Разработка бизнес-плана.	8	Работа в малых группах
2	Структура производственного процесса. Расчет длительности производственного цикла в непрерывных и периодических производствах	4	Работа в малых группах
2	Расчет параметров поточных линий	4	
2	Производственная структура предприятия	2	
2	Техническая подготовка производства	4	Регламентируемая дискуссия
3	Учет на предприятии Виды отчетности. Методы анализа.	2	Работа в малых группах
3	Анализ производственно-хозяйственной деятельности	4	Регламентируемая дискуссия

#### 4.5. Самостоятельная работа обучающихся.

№ раздела дисциплины	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
1	<b>Тема 1. Основы планирования на предприятии</b> Методы планирования Стратегическое планирование. Порядок разработки стратегического плана	7	Устный опрос Контрольная работа 1
1	<b>Тема 2. Планирование производственной деятельности</b> Стратегические решения при планирование производства Расчет производственной мощности цеха Порядок разработки производственной программы	7	Устный опрос Контрольная работа 1
1	<b>Тема 3. Разработка бизнес-плана</b> Основные разделы бизнес-плана. Порядок разработки	8	Устный опрос
2	<b>Тема 4. Организация производства</b> Понятие, принципы. Типы производства	5	Устный опрос Контрольная работа 2
2	<b>Тема 5. Производственный процесс</b> Принципы организации производственного процесса. Виды движения предмета труда	6	Устный опрос Контрольная работа 2

№ раздела дисциплины	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
2	<b>Тема 6. Организация поточного производства</b> Основные предпосылки организации поточного производства Поточное производство в химической промышленности	6	Устный опрос Контрольная работа 2
2	<b>Тема 7. Производственная структура предприятия</b> Состав цехов химических предприятий	5	Устный опрос
3	<b>Тема 8. Учет, отчетность и анализ хозяйственной деятельности предприятия</b> Анализ производственно-хозяйственной деятельности	8	Устный опрос

#### 4.5.1 Темы контрольных работ

**Контрольная работа 1** - Планирование на предприятии.

**Контрольная работа 2** - Организация производства.

#### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине, включая перечень тем самостоятельной работы, формы текущего контроля по дисциплине и требования к их выполнению размещены в электронной информационно-образовательной среде СПбГТИ(ТУ) на сайте: <http://media.technolog.edu.ru>

#### 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Зачет предусматривает выборочную проверку освоения предусмотренных элементов компетенций и формируется из трех вопросов.

Время подготовки студента к устному ответу - до 30 мин.

Пример варианта вопросов на зачете:

<p>Вариант № 1</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Принципы планирования</li> <li>2. Типы производств, их технико-экономическая характеристика.</li> <li>3. Анализ себестоимости продукции</li> </ol>
---

Результаты освоения дисциплины считаются достигнутыми, если для всех элементов компетенций достигнут пороговый уровень освоения компетенции на данном этапе – оценка «Зачтено».

## **7. Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины.**

### **а) печатные издания:**

1. Мазурин, Э. Б. Экономика, организация и управление предприятием : учебник для вузов / Э. Б. Мазурин, А. А. Одинцов, В. А. Поникаров. - Москва: Академия, 2015. - 247 с. - ISBN 978-5-4468-1570-8
2. Овчинникова, Л.А. Управление предприятием : Учебное пособие / Л. А. Овчинникова, А. В. Александров, А. Н. Гродинская ; СПбГТИ(ТУ). Кафедра менеджмента и маркетинга. - Санкт- Петербург: [б. и.], 2018. - 155 с.
3. Основы менеджмента : учебное пособие для вузов / П. П. Табурчак [и др.] ; Под ред. П. П. Табурчака. - 3-е изд., перераб. и доп. - Санкт- Петербург: Химиздат, 2012. - 268 с.
4. Иванов, И. Н. Организация производства на промышленных предприятиях : учебное пособие по дисциплине специализации специальности "Менеджмент организации" / И. Н. Иванов. - Москва: ИНФРА-М, 2013. - 350 с. - ISBN 978-5-16-003118-7
5. Организация и планирование производства: учебное пособие для вузов по спец. "Экономика и управление на предприятии химической промышленности в части инженерной подготовки" / А. Н. Ильченко, И. Д. Кузнецова, Т. Н. Беляева и др.; под ред. А. Н. Ильченко, И. Д. Кузнецовой. - 3-е изд., стер. - Москва: Академия, 2010. - 207 с. - ISBN 978-5-7695-6711-7

### **б) электронные учебные издания:**

1. Дудырева, О. А. Основы экономики и менеджмента : учебное пособие / О. А. Дудырева, Л. В. Костюк, Н. В. Потапова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технический университет), Кафедра менеджмента и маркетинга. – Санкт Петербург: СПбГТИ(ТУ), 2018. - 132 с. (ЭБ)// СПбГТИ. Электронная библиотека. - URL: <https://technolog.bibliotech.ru> (дата обращения: 30.09.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей
2. Костюк, Л. В. Экономика и управление производством на химическом предприятии : учебное пособие для вузов химико-технологических специальностей / Л. В. Костюк ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технический университет), Кафедра менеджмента и маркетинга. – Санкт Петербург: СПбГТИ(ТУ), 2011. - 322 с. (ЭБ)// СПбГТИ. Электронная библиотека. -URL: <https://technolog.bibliotech.ru> (дата обращения: 30.09.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей
3. Менеджмент : учебник / под общ. ред. И. Н. Шапкина. - Москва : Юрайт, 2013. - 690 с. (ЭБ) - ISBN 978-5-9692-1418-7 // СПбГТИ. Электронная библиотека. -URL: <https://technolog.bibliotech.ru> (дата обращения: 30.09.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.
4. Салько, Д.Ю. Планирование на предприятии : учебное пособие / Д. Ю. Салько ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технический университет), Кафедра менеджмента и маркетинга. – Санкт Петербург: СПбГТИ(ТУ), 2016. - 75 с.// СПбГТИ. Электронная библиотека. -URL: <https://technolog.bibliotech.ru> (дата обращения: 30.09.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей

## **8. Перечень электронных образовательных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины.**

- учебный план, РПД и учебно-методические материалы:  
<http://media.technolog.edu.ru>

### **- Электронная библиотека СПбГТИ(ТУ) (на базе ЭБС «БиблиоТех»)**

Принадлежность – собственная СПбГТИ(ТУ).

Договор на передачу права (простой неисключительной лицензии) на использования результата интеллектуальной деятельности ООО «БиблиоТех»

ГК№0372100046511000114\_135922 от 30.08.2011

Адрес сайта – <http://bibl.lti-gti.ru/>

### ***Рекомендуемые интернет-ресурсы***

1. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru> ;
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru> ;
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru> .
4. Российская национальная библиотека-[www.nlr.ru](http://www.nlr.ru)
5. Российская государственная библиотека.-[www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

Все виды занятий по дисциплине «Технико-экономическое планирование и организация производства» проводятся в соответствии с требованиями следующих СТП: СТП СПбГТИ 040-02. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Лекция. Общие требования;

СТО СПбГТИ 018-2014. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Семинары и практические занятия. Общие требования к организации и проведению.

СТП СПбГТИ 048-2009. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Самостоятельная планируемая работа студентов. Общие требования к организации и проведению.

СТО СПбГТИ 016-2015. КС УКДВ. Порядок проведения зачетов и экзаменов.

Планирование времени, необходимого на изучение данной дисциплины, лучше всего осуществлять на весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала.

Основными условиями правильной организации учебного процесса для студентов является:

- плановость в организации учебной работы;
- серьезное отношение к изучению материала;
- постоянный самоконтроль.

На занятия студент должен приходить, имея знания по уже изученному материалу.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

### **10.1. Информационные технологии.**

В учебном процессе по данной дисциплине предусмотрено использование информационных технологий:

- чтение лекций с использованием слайд-презентаций;
- взаимодействие с обучающимися посредством ЭИОС.

### **10.2. Программное обеспечение.**

Операционная система Microsoft Windows (Государственный контракт №24 от 14.09.2007).

Microsoft Office (Договор №02(03)15 от 20.01.2015).

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор №178 от 04.12.2017).

### **10.3. Базы данных и информационные справочные системы.**

Справочно-поисковая система «Консультант-Плюс»

### **11. Материально-техническое обеспечение освоения дисциплины в ходе реализации образовательной программы.**

При проведении лекционных и практических занятий по дисциплине используется аудиторный фонд института

### **12. Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.**

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебные процесс осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья СПбГТИ(ТУ), утвержденным ректором 28.08.2014.

**Фонд оценочных средств  
для проведения промежуточной аттестации по  
дисциплине «Технико-экономическое планирование и организация производства»**

**1. Перечень компетенций и этапов их формирования.**

Индекс компетенции	Содержание	Этап формирования
ОПК-2	<b>Способен участвовать в проектировании технических объектов, систем и технологических процессов с учетом экономических, экологических и социальных ограничений</b>	промежуточный
ОПК-3	<b>Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области проектного менеджмента</b>	промежуточный

## 2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкала оценивания

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Показатели сформированности (дескрипторы)	Критерий оценивания	Уровни сформированности (описание выраженности дескрипторов)	
			«зачтено»	«незачтено»
ОПК-2.2 Выполнение экономических расчетов и обоснование в процессе планирования создания технических объектов с учетом экономических ограничений.	Знает теоретические основы планирования в том числе и обеспечения материальными ресурсами (ЗН-1)	Правильные ответы на вопросы к зачету № 1-11	Демонстрирует общее знание изучаемого материала; показывает владение понятийным аппаратом	Демонстрирует отсутствие знаний изучаемого материала, не владеет понятийным аппаратом
	Знает структуру и содержание бизнес-плана (ЗН-2)	Правильные ответы на вопросы к зачету № 12-16	Демонстрирует общее знание изучаемого материала; показывает владение понятийным аппаратом	Демонстрирует отсутствие знаний изучаемого материала, не владеет понятийным аппаратом
	Умеет разрабатывать планы по материально-техническому обеспечению (У-1)	Контрольная работа 1	Выполняет задание, возможны небольшие ошибки	Задание не выполнено или выполнено не верно
	Умеет разрабатывать разделы бизнес-плана (У-2)	Контрольная работа 1 Практическое задание 1	Выполняет задания, возможны небольшие ошибки	Задание не выполнено или выполнено не верно
	Демонстрирует навыки владения методикой составления планов предприятия (Н-1)	Контрольная работа 1 Практическое задание 1	Выполняет задания, возможны небольшие ошибки	Задание не выполнено или выполнено не верно
ОПК-3.1 Организация производственной деятельности предприятия	Знает принципы и методы рациональной организации и планирования производственных процессов на предприятии (ЗН-3)	Правильные ответы на вопросы к зачету № 17-26	Демонстрирует общее знание изучаемого материала; показывает владение понятийным аппаратом	Демонстрирует отсутствие знаний изучаемого материала, не владеет понятийным аппаратом
	Знает особенности функционирования основных и вспомогательных подразделений предприятия (ЗН-4)	Правильные ответы на вопросы к зачету № 27-35	Демонстрирует общее знание изучаемого материала; показывает владение понятийным аппаратом	Демонстрирует отсутствие знаний изучаемого материала, не владеет понятийным аппаратом

	Умеет рассчитывать основные показатели деятельности основных и вспомогательных подразделений предприятия (У-3)	Контрольная работа 2	Выполняет задание, возможны небольшие ошибки	Задание не выполнено или выполнено не верно
	Демонстрирует навыки расчетов показателей деятельности основных и вспомогательных подразделений предприятия (Н-3)	Контрольная работа 2	Выполняет задание, возможны небольшие ошибки	Задание не выполнено или выполнено не верно
ОПК-3.2 Организация работ производственных коллективов в рамках проектных групп	Знает характеристики команды. (ЗН-5)	Правильные ответы на вопросы к зачету № 36-38	Демонстрирует общее знание изучаемого материала; показывает владение понятийным аппаратом	Демонстрирует отсутствие знаний изучаемого материала, не владеет понятийным аппаратом
	Знает обязанности проджект-менеджера на каждом этапе (ЗН-6)	Правильные ответы на вопросы к зачету № 38-41	Демонстрирует общее знание изучаемого материала; показывает владение понятийным аппаратом	Демонстрирует отсутствие знаний изучаемого материала, не владеет понятийным аппаратом
	Знает основные документы планирования персонала проекта.(ЗН-7)	Правильные ответы на вопросы к зачету № 42-43	Демонстрирует общее знание изучаемого материала; показывает владение понятийным аппаратом	Демонстрирует отсутствие знаний изучаемого материала, не владеет понятийным аппаратом
	Основы конфликтологии. (ЗН-8)	Правильные ответы на вопросы к зачету № 44-46	Демонстрирует общее знание изучаемого материала; показывает владение понятийным аппаратом	Демонстрирует отсутствие знаний изучаемого материала, не владеет понятийным аппаратом
	Умеет составить Матрицу ответственности для проекта. (У-3)	Правильное выполнение практического задания 2	Выполняет задание, возможны небольшие ошибки	Задание не выполнено или выполнено не верно
	Демонстрирует навыки разрешения конфликтов (Н-4)	Правильное выполнение практического задания 3	Выполняет задание, возможны небольшие ошибки	Задание не выполнено или выполнено не верно

Шкала оценивания соответствует СТО СПбГТИ(ТУ):

По дисциплине промежуточная аттестация проводится в форме зачета, шкала оценивания – «зачтено», «незачтено».

### **3. Типовые контрольные задания для проведения промежуточной аттестации**

#### **а) Вопросы для оценки знаний, умений и навыков, сформированных у студента по компетенции ОПК-2:**

1. Принципы планирования
2. Виды планов
3. Стратегическое планирование
4. Текущее планирование
5. Оперативное планирование
6. Методы планирования
7. Планирование производственной мощности
8. Планирование производства продукции
9. Производственная программа
10. Планирование потребности в сырьевых и топливно-энергетических ресурсах
11. Планирование материально-технического обеспечения
12. Разделы бизнес-плана
13. Финансовый план
14. План маркетинга
15. План производства
16. Организационный план

#### **б) Вопросы для оценки знаний, умений и навыков, сформированных у студента по компетенции ОПК-3:**

17. Организация производства: понятие, методы, принципы
18. Понятие и содержание производственного процесса
19. Классификация технологических процессов
20. Производственный цикл.. его состав и структура
21. Расчет длительности производственного цикла
22. Типы производств, их технико-экономическая характеристика
23. Основные принципы организации производственного процесса
24. Поточное производство. Организация автоматизированного поточного производства
25. Параметры автоматизированной поточной линии. Порядок расчета
26. Расчет эффективности автоматизированного поточного производства
27. Техническая подготовка производства
28. Виды технической подготовки производства
29. Организация научно-исследовательских работ
30. Цели и задачи анализа
31. Методы анализа
32. Анализ производства продукции
33. Анализ использования ресурсов
34. Анализ себестоимости продукции
35. Анализ финансовых результатов
36. Кто являются основными участниками проекта
37. Команда проекта и ее состав
38. Групповая и межгрупповая динамика команды
39. Организация совместной деятельности команды проекта
40. Организационная культура команды
41. Принятие решений в команде
42. Итоговые документы планирования персонала проекта
43. Матрица ответственности и План управления проектом.
44. Сущность конфликта
45. Этапы развития конфликта

#### 46. Разрешение и профилактика конфликтов

При сдаче зачета, студент получает три вопроса из перечня, приведенного выше. Время подготовки студента к устному ответу на вопросы - до 30 мин.

#### 4 Примерные задания для контрольных и практических работ

##### Пример контрольной работы 1

1 Определить производственную мощность цеха и уровень её использования.

Исходные данные:

Количество станков в цехе – 50 ед;

Годовой выпуск продукции – 115500 изд

Режим работы – 2 смены;

Продолжительность смены – 8 ч;

Число рабочих дней в году – 258;

Регламентированные простои на ремонт оборудования – 5% от режимного фонда времени;

Норма времени на обработку 1 изделия – 1,3ч.

2 Норма штучного времени на обработку детали подрезным резцом с пластиной твердого сплава 5 мин., коэффициент машинного времени 0,8. Стойкость резца 50 часов. Коэффициент преждевременного выхода инструмента из строя 0,02. Определить годовую потребность резцов на поточной линии, если такт потока 10 мин. Режим работы линии двухсменный, а потери времени по разным причинам 5 %.

##### Пример контрольной работы 2

1. В партии обрабатываются четыре изделия. Время, затраченное на обработку одного изделия, составляет (в мин): Первая операция 5 Вторая операция 3 Третья операция 7 Четвертая операция 2. Определить (аналитически и графически) длительность производственного цикла при последовательном, параллельном и параллельно-последовательном движении предмета труда в процессе производства и его сокращение при смешанном движении, если продолжительность самой длинной операции сократится на 3 мин

2. Цеховое оборудование, обслуживаемое ремонтной бригадой, насчитывает 50 агрегатов 9-ой категории, 20 агрегатов 11-ой категории и 10 агрегатов 15-ой категории ремонтосложности. На протяжении шестилетнего ремонтного цикла производится кроме капитального один средний, четыре малых ремонта и периодические осмотры. Межремонтные периоды равны 1 году, а межосмотровые – 3 месяцам.

Определить годовой объем ремонтных работ.

##### Пример практического задания 1

Разработать производственную программу, численность персонала и рассчитать прибыль предприятия, полученную в результате осуществления бизнес-плана исходя из следующих данных: Трудоемкость изготовления изделия 1,2 часа Режим работы 2х сменный по 8 часов. В году 365 дней из которых 104 выходных и 11 праздничных. Процент выполнения норм выработки 108. В цехе установлено 20 единиц однотипного оборудования.

Потери времени на капитальный ремонт оборудования 4%. Предполагаемая цена единицы продукции 154200 рублей. Себестоимость единицы продукции 121920 рубля.

Планируемые невыходы на работу производственных рабочих 11 %. Численность вспомогательных рабочих 20% от численности основных. Прочий производственный персонал принять в размере 13% от численности основных и вспомогательных рабочих.

## Пример практического задания 2

Заполните матрицу ответственности проекта. Роли могут быть различные, но обязательно должен быть один ответственный, один утверждающий.

И - исполнитель

О - ответственный

У – утверждает

С – согласует

Д – предоставляют исходные данные

Роли Работы	Высшее руководство	Куратор проекта	Функциональный Заказчик	Руководитель проекта	Команда управления проектом	Проектный офис	Сотрудники департаментов и служб
Инициация проекта							
Концепция проекта							
Бизнес-план							
Устав проекта							
Планирование проекта							
Предоставление исходных данных для планирования проекта							
Подготовка решений и документов по планированию проекта							
Разработка Плана проекта							
Организация и контроль реализации проекта							
Контроль выполнения Плана проекта							
Контроль достижения целевых показателей проекта							
Сбор, проверка и консолидация отчетности по проекту							
Анализ и регулирование проекта							
Рассмотрение изменений по проекту							
Подготовка решений по предлагаемым изменениям							
Прогнозирование хода реализации проекта							
Закрытие проекта							
Сдача-приемка работ							

**Пример практического задания 3**

Определите природу конфликта (тип А, Б, В) в следующих ситуациях.

1. Руководитель принял на работу неподготовленного работника, не согласовав это с заместителем, у которого тот в подчинении. Вскоре выясняется неспособность принятого работника выполнять свою работу. Заместитель представляет руководителю докладную записку об этом. Руководитель тут же рвет данную записку.

2. При распределении премии начальник не выделил ее одному из подчиненных. Оснований для депремирования не было. На вопрос подчиненного руководитель не смог объяснить причины, сказал только: «Это я вас учу».

3. Беседуя с претендентом на вакантную должность, руководитель дает обещание в дальнейшем повысить его в должности.

Вновь принятый с воодушевлением приступает к работе, проявляя высокую работоспособность и добросовестность. Руководство постоянно увеличивает нагрузку, не прибавляя зарплату и не повышая в должности. Спустя некоторое время работник начинает проявлять признаки недовольства... Назревает конфликт.

4. Начальник сообщает подчиненному, что в следующем месяце отправляет его на курсы повышения квалификации. Подчиненный отказывается, ссылаясь на то, что до пенсии ему осталось полтора года.

5. Работник, достигший пенсионного возраста, жалуется начальнику, что мастер выживает его с работы. Мастер клянется, что ни малейшего повода для этого не дает. Работник же продолжает жаловаться.

6. Начальник участка дает задание рабочему. Тот отказывается, мотивируя свой отказ тем, что эта работа требует более высокого разряда, и добавляя при этом, что ему уже пять лет не повышают разряд.

7. На совещании один из подчиненных, не выдержав нажима руководителя, в полшутливой форме обратил на этот нажим внимание. Руководитель не нашелся, что сказать, но после этого случая стал действовать еще более жестко, особенно в отношении «шутника».

**5. Методические материалы для определения процедур оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с требованиями СТП СТО СПбГТИ(ТУ) 016-2015. КС УКДВ Порядок проведения зачетов и экзаменов.