

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пекаревский Борис Владимирович
Должность: Проректор по учебной и методической работе
Дата подписания: 02.11.2023 13:15:16
Уникальный программный ключ:
3b89716a1076b80b2c167df0f27c09d01782ba84



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной
и методической работе
_____ Б.В. Пекаревский
« 24 » мая 2021 г.

Рабочая программа дисциплины
ОФОРМЛЕНИЕ АВТОРСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Направление подготовки

27.03.03 Системный анализ и управление

Направленность программы бакалавриата

«Системный анализ в информационных технологиях»

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Факультет **информационных технологий и управления**
Кафедра **системного анализа и информационных технологий**

Санкт-Петербург

2021

Б1.В.12

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность разработчика	Подпись	Ученое звание, фамилия, инициалы
Профессор		Профессор Ю.П. Юленец

Рабочая программа дисциплины «Оформление авторской документации» обсуждена на заседании кафедры системного анализа и информационных технологий
протокол от «28» 04 2021 № 7
Заведующий кафедрой

профессор, д.т.н. А.А. Мусаев

Одобрено учебно-методической комиссией Факультета информационных технологий и управления факультета
протокол от «19» 05 2021 № 8
Председатель

доцент, к.т.н. В.В. Куркина

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления подготовки «Системный анализ и управление»		Д.А. Краснобородько
Директор библиотеки		Т.Н. Старостенко
Начальник методического отдела учебно-методического управления		Т.И. Богданова
Начальник учебно-методического управления		С.Н. Денисенко

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	04
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	05
3. Объем дисциплины	05
4. Содержание дисциплины	
4.1. Разделы дисциплины и виды занятий.....	06
4.2. Занятия лекционного типа.....	06
4.3. Занятия семинарского типа.....	07
4.3.1. Практические занятия.....	07
4.4. Самостоятельная работа.....	08
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	08
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.....	08
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	09
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	10
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	10
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
10.1. Информационные технологии.....	10
10.2. Программное обеспечение.....	11
10.3. Базы данных и информационные справочные системы.....	11
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	11
12. Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	11
Приложения: 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.	

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения (дескрипторы)
<p>ПК-1 Способен проводить эксперименты и оформлять результаты исследований и разработок</p>	<p>ПК-1.2 Оформлять результаты исследований и разработок</p>	<p>Знать: - основы авторского права, которым располагает разработчик на созданный программный продукт (программа ЭВМ, сайт, компьютерная графика и анимация) (ЗН-1); - основные инструменты теории решения изобретательских задач (ТРИЗ) для решения творческих, изобретательских задач в области создания и развития программных продуктов и информационных систем (ЗН-2).</p> <p>Уметь: - применять авторское право для защиты созданного программного продукта (программа ЭВМ, сайт, компьютерная графика и анимация) (У-1); - применять основные инструменты ТРИЗа для решения творческих, изобретательских задач в области создания и развития программных продуктов и информационных систем (У-2).</p> <p>Владеть: - основами патентного права для закрепления авторских прав на созданный программный продукт (программа ЭВМ, сайт, компьютерная графика и анимация) (Н-1); - применением основных инструментов ТРИЗа для решения творческих, изобретательских задач в области создания и развития программных продуктов и информационных систем (Н-2).</p>

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.12) и изучается на 3 курсе.

В методическом плане дисциплина опирается на элементы компетенций, сформированные при изучении дисциплин «Основы научных исследований», «Основы права».

Полученные в процессе изучения дисциплины «Оформление авторской документации» знания, умения и навыки могут быть использованы в научно-исследовательской работе бакалавра и при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. Объем дисциплины.

Вид учебной работы	Всего, академических часов
	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/ академических часов)	2/ 72
Контактная работа с преподавателем:	8
занятия лекционного типа	4
занятия семинарского типа, в т.ч.	4
семинары, практические занятия семинары, практические занятия (в том числе практическая подготовка)	4(1)
лабораторные работы	-
курсовое проектирование (КР или КП)	-
КСР	-
другие виды контактной работы	-
Самостоятельная работа	60
Форма текущего контроля (Кр, реферат, РГР, эссе)	Кр, реферат
Форма промежуточной аттестации (КР, КП, зачет, экзамен)	Зачет (4)

4. Содержание дисциплины.

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Занятия лекционного типа, академ. часы	Занятия семинарского типа, академ. часы		Самостоятельная работа, академ. часы	Формируемые компетенции	Формируемые индикаторы
			Семинары и/или практические занятия	Лабораторные работы			
1.	Понятие интеллектуальной собственности. Основные источники права и институты интеллектуальной собственности.	1	1		15	ПК-1	ПК-1.2
2.	Авторское право и смежные права	1	1		15	ПК-1	ПК-1.2
3.	Промышленная собственность	1	1		15	ПК-1	ПК-1.2
4.	Патентное право, патентные исследования, оформление авторской документации	1	1		15	ПК-1	ПК-1.2

4.2. Занятия лекционного типа.

№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, академ. часы	Инновационная форма
1	<u>Понятие интеллектуальной собственности. Основные источники права и институты интеллектуальной собственности.</u> Роль и место интеллектуальной собственности в развитии общества. Цель и задачи управления интеллектуальной собственностью. Виды объектов интеллектуальной собственности (ОИС). Функции интеллектуальной собственности.	1	ЛВ
2	<u>Авторское право и смежные права</u> Объекты и субъекты авторского права. Объекты и субъекты смежных прав. Авторский договор.	1	ЛВ

№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновационная форма
3	<u>Промышленная собственность</u> Объекты промышленной собственности (ОПС) Субъекты прав на объекты промышленной собственности. Недобросовестная конкуренция Охранные документы на объекты промышленной собственности.	1	ЛВ
4	<u>Патентное право, патентные исследования, оформление авторской документации</u> Основные виды патентной документации Международные классификации объектов промышленной собственности (МПК, МКПО, МКТУ). Особенности патентных исследований. Виды патентных исследований.	1	ЛВ

4.3. Занятия семинарского типа.

4.3.1. Практические занятия.

№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы		Инновационная форма
		всего	в том числе на практическую подготовку	
1	<u>Понятие интеллектуальной собственности.</u> <u>Основные источники права и институты интеллектуальной собственности.</u> Зарождение авторско-правового законодательства. Различие концепций авторского права в странах мира. Авторско-правовое законодательство в Великобритании и США. Авторско-правовое законодательство в Европейских странах. Основные этапы развития авторского права в России в дореволюционный период и в советское время. Авторское право в постсоветской России.	1	0,25	КтСм

№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы		Инновацио нная форма
		всего	в том числе на практич ескую подгото вку	
2	<u>Авторское право и смежные права</u> Объективное и субъективное понятие авторского права. Предмет и задачи авторского права. Принципы авторского права. Авторское право в контексте интеллектуальной собственности. Источники авторского права. Четвертая часть Гражданского кодекса Российской Федерации.	1	0,25	КтСм
3	<u>Промышленная собственность</u> Классификация объектов промышленной собственности. Технические признаки полезной модели. Виды промышленных образцов.	1	0,25	КтСм
4	<u>Патентное право, патентные исследования, оформление авторской документации</u> Подготовка авторской документа и на программный продукт.	1	0,25	КтСм

4.4. Самостоятельная работа обучающихся.

№ раздела дисциплины	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
1	Объекты интеллектуальной собственности (ОИС) в составе нематериальных активов.	5	Устный опрос №1
1	Основные способы введения объектов интеллектуальной собственности в гражданский оборот.	10	Контрольная работа
2	Виды стоимостей объектов интеллектуальной стоимости	5	Устный опрос №2
2	Методы оценки стоимости объектов интеллектуальной собственности. Экономический анализ объектов интеллектуальной собственности	10	Устный опрос №2
3	Основные формы передачи прав на объекты интеллектуальной собственности. Определение стоимости лицензии.	10	Устный опрос №3

№ раздела дисциплины	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
3	Защита авторских прав. Защита прав на объекты промышленной собственности.	5	Устный опрос №4
4	Судебный порядок рассмотрения споров в области интеллектуальной собственности.	10	Устный опрос №5
4	Система государственного управления интеллектуальной собственностью.	5	Устный опрос №6

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине, включая перечень тем самостоятельной работы, формы текущего контроля по дисциплине и требования к их выполнению размещены в электронной информационно-образовательной среде СПбГТИ(ТУ) на сайте Медиа: <http://media.technolog.edu.ru>

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Своевременное выполнение обучающимся мероприятий текущего контроля позволяет превысить (достигнуть) пороговый уровень («удовлетворительно») освоения предусмотренных элементов компетенций.

Результаты дисциплины считаются достигнутыми, если для всех элементов компетенций превышен (достигнут) пороговый уровень освоения компетенции на данном этапе.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

К сдаче зачета допускаются студенты, выполнившие все формы текущего контроля.

Зачет предусматривает выборочную проверку освоения предусмотренных элементов компетенций и комплектуются теоретическими вопросами. При сдаче зачета, студент получает три вопроса из перечня вопросов, время подготовки студента к устному ответу - до 40 мин.

Пример варианта вопросов на зачете:

Вариант № 1	
1	Понятие авторского права. Задачи авторского права
2	Авторское право в контексте интеллектуальной собственности
3	Какие документы входят в список авторской документации?

Фонд оценочных средств по дисциплине представлен в Приложении № 1

Результаты освоения дисциплины считаются достигнутыми, если для всех элементов компетенций достигнут пороговый уровень освоения компетенции на данном этапе – оценка «зачёт».

7. Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины

а) печатные издания:

1. Макарова, Л. Ф. Рекомендации по литературному оформлению и редактированию результатов научной работы : Учебное пособие / Л. Ф. Макарова Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технический университет), Кафедра систем автоматизированного проектирования и управления. – Санкт-Петербург. : 2007. - 26 с.

б) электронные учебные издания:

1. Юленец, Ю. П. Оформление авторской документации : учебное пособие / Ю. П. Юленец, Р. Ю. Кулишенко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технический университет), Кафедра системного анализа и информационных технологий. - Санкт-Петербург : СПбГТИ(ТУ), 2020. - 30 с. // СПбГТИ. Электронная библиотека. - URL: <https://technolog.bibliotech.ru> (дата обращения: 19.03.2021). Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

учебный план, РПД и учебно-методические материалы: <http://media.technolog.edu.ru>

электронно-библиотечные системы:

«Электронный читальный зал – БиблиоТех» <https://technolog.bibliotech.ru/>;

«Лань» <https://e.lanbook.com/books/>.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Все виды занятий по дисциплине «Оформление авторской документации» проводятся в соответствии с требованиями следующих СТП:

СТП СПбГТИ 040-02. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Лекция. Общие требования;

СТО СПбГТИ 018-2014. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Семинары и практические занятия. Общие требования к организации и проведению.

СТП СПбГТИ 048-2009. КС УКВД. Виды учебных занятий. Самостоятельная планируемая работа студентов. Общие требования к организации и проведению.

СТП СПбГТИ 016-2015. КС УКВД. Порядок проведения зачетов и экзаменов.

Планирование времени, необходимого на изучение данной дисциплины, лучше всего осуществлять на весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала.

Основными условиями правильной организации учебного процесса для студентов является:

- плановость в организации учебной работы;
- серьезное отношение к изучению материала;
- постоянный самоконтроль.

На занятия студент должен приходить, имея багаж знаний и вопросов по уже изученному материалу.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

10.1. Информационные технологии.

В учебном процессе по данной дисциплине предусмотрено использование информационных технологий:

чтение лекций с использованием слайд-презентаций;
взаимодействие с обучающимися посредством ЭИОС.

10.2. Программное обеспечение.

Microsoft Office (Microsoft Excel);

10.3. Базы данных и информационные справочные системы.

Справочно-поисковая система «Консультант-Плюс»

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для ведения лекционных и практических занятий используется аудитория, оборудованная средствами оргтехники, на 15 посадочных мест.

Для проведения лабораторных занятий используется компьютерный класс, оборудованный персональными компьютерами, объединенными в сеть.

12. Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебные процесс осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья СПбГТИ(ТУ), утвержденным ректором 28.08.2014г.

**Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации по
дисциплине «Оформление авторской документации»**

1. Перечень компетенций и этапов их формирования.

Индекс компетенции	Содержание компетенций	Этап формирования
ПК-1	Способен проводить эксперименты и оформлять результаты исследований и разработок	промежуточный

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкала оценивания

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Показатели сформированности (дескрипторы)	Критерий оценивания	УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ (описание выраженности дескрипторов)		
			«удовлетворительно» (пороговый)	«хорошо» (средний)	«отлично» (высокий)
ПК-1.2 Оформлять результаты исследований и разработок	Правильно перечисляет основы авторского права, которым располагает разработчик на созданный программный продукт (программа ЭВМ, сайт, компьютерная графика и анимация) (ЗН-1).	Ответы на вопросы №1-17 к зачету	С ошибками перечисляет основы авторского права, которым располагает разработчик.	Перечисляет основы авторского права, которым располагает разработчик с небольшими подсказками преподавателя	Самостоятельно перечисляет основы авторского права, которым располагает разработчик на созданный программный продукт
	Применяет авторское право для защиты созданного программного продукта (программа ЭВМ, сайт, компьютерная графика и анимация) (У-1).		С ошибками применяет авторское право для защиты созданного программного продукта	Применяет авторское право для защиты созданного программного продукта с небольшими подсказками преподавателя	Самостоятельно применяет авторское право для защиты созданного программного продукта
	Демонстрирует основы патентного права для закрепления авторских прав на созданный программный продукт (программа ЭВМ, сайт, компьютерная графика и анимация) (Н-1).		С ошибками демонстрирует основы патентного права для закрепления авторских прав на созданный программный продукт	Демонстрирует основы патентного права для закрепления авторских прав на созданный программный продукт с небольшими подсказками преподавателя	Самостоятельно демонстрирует основы патентного права для закрепления авторских прав на созданный программный продукт

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Показатели сформированности (дескрипторы)	Критерий оценивания	УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ (описание выраженности дескрипторов)		
			«удовлетворительно» (пороговый)	«хорошо» (средний)	«отлично» (высокий)
	Правильно определяет основные инструменты теории решения изобретательских задач (ТРИЗ) для решения творческих, изобретательских задач в области создания и развития программных продуктов и информационных систем (ЗН-2).	Ответы на вопросы №18-25 к зачету	С ошибками определяет основные инструменты теории решения изобретательских задач	Определяет основные инструменты теории решения изобретательских задач с небольшими подсказками преподавателя	Самостоятельно определяет основные инструменты теории решения изобретательских задач
	Объясняет основные инструменты ТРИЗа для решения творческих, изобретательских задач в области создания и развития программных продуктов и информационных систем (У-2).		С ошибками объясняет основные инструменты ТРИЗа для решения творческих, изобретательских задач в области создания и развития программных продуктов и информационных систем	Объясняет основные инструменты ТРИЗа для решения творческих, изобретательских задач в области создания и развития программных продуктов и информационных систем с небольшими подсказками преподавателя	Самостоятельно объясняет основные инструменты ТРИЗа для решения творческих, изобретательских задач в области создания и развития программных продуктов и информационных систем

	<p>Демонстрирует основные инструменты ТРИЗа для решения творческих, изобретательских задач в области создания и развития программных продуктов и информационных систем (Н-2).</p>		<p>С ошибками демонстрирует основные инструменты ТРИЗа для решения творческих, изобретательских задач в области создания и развития программных продуктов и информационных систем</p>	<p>Демонстрирует основные инструменты ТРИЗа для решения творческих, изобретательских задач в области создания и развития программных продуктов и информационных систем с небольшими подсказками преподавателя</p>	<p>Самостоятельно демонстрирует основные инструменты ТРИЗа для решения творческих, изобретательских задач в области создания и развития программных продуктов и информационных систем</p>
--	--	--	---	---	---

Шкала оценивания соответствует СТО СПбГТИ(ТУ):

Шкала оценивания на зачете – «зачет», «незачет». При этом «зачет» соотносится с пороговым уровнем сформированности компетенций.

3. Типовые контрольные задания для проведения промежуточной аттестации

а) Вопросы для оценки знаний, умений и навыков, сформированных у студента по компетенции ПК-1:

1. Понятие авторского права. Задачи авторского права
2. Принципы авторского права
3. Авторское право в контексте интеллектуальной собственности
4. Возникновение понятия авторского права
5. Современное состояние авторского права в мире
6. Роль авторского права в современном мире
7. Источники авторского права
8. Поправки в закон РФ «Об авторском праве и смежных правах» 2004 года
9. Взаимное признание авторского права между государствами
10. Возникновение коллективного управления авторскими правами
11. Авторские общества и организации в России
12. Российское авторское общество
13. Понятие объекта авторского права
14. Автор произведения
15. Соавторство
16. Иностранцы авторы
17. Юридические лица
18. Сроки действия авторского права
19. Право авторства и право на имя
20. Субъект и объект авторского договора
21. Право на вознаграждение авторов служебных произведений
22. Плагиат и контрафакция
23. Копирайт - знак охраны авторского права
24. Способы защиты авторских прав
25. Иски по поводу нарушения авторских прав

К зачету допускаются студенты, выполнившие все формы текущего контроля. При сдаче зачета, студент получает три вопроса из перечня, приведенного выше.

Время подготовки студента к устному ответу на вопросы - до 40 мин.

Варианты контрольной работы

1. Дать пример оформления списка использованных источников, включающего: книги, учебные пособия, методические указания (одного - нескольких авторов), статьи (в журналах, газетах и сборниках научных трудов), диссертации, авторефераты, патенты и авторские свидетельства (ГОСТ 7.1–2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.82–2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов».)

2. Дать пример оформления иллюстраций (чертежи, эскизы, графики, схемы, диаграммы, фото- снимки), расположенных в тексте и в приложении. (ГОСТ 7.32–2001 «Отчет о НИР. Структура и правила оформления. Общие требования и правила составления»)

3. Дать пример оформления текстового материала . (ГОСТ 7.32–2001 «Отчет о НИР. Структура и правила оформления. Общие требования и правила составления»)

4. Дать пример оформления таблиц (ГОСТ 7.32–2001 «Отчет о НИР. Структура и правила оформления. Общие требования и правила составления»)

4. Методические материалы для определения процедур оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с требованиями
СТП

СТО СПбГТИ(ТУ) 016-2015. КС УКВД. Порядок проведения зачетов и экзаменов.