

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шевчик Андрей Павлович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.06.2022 16:47:47
Уникальный программный ключ:
476b4264da36714552dc83748d2961662babc012

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технический университет)"

УТВЕРЖДАЮ

План одобрен Ученым советом СПбГТИ(ТУ)

Протокол № _____ от _____

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Врио ректора _____ Шевчик А.П.
"___" _____ 20__ г.

по программе бакалавриата

38.03.03

Направление подготовки: Управление персоналом

Направленность (профиль) программы бакалавриата: Управление социальной политикой и развитием персонала

Кафедра: Управления персоналом и рекламы

Факультет: Экономики и менеджмента

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2021

Форма обучения: Заочная

Образовательный стандарт (ФГОС) № 955 от 12.08.2020

Срок получения образования: 4г 10м

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
07	АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (в сфере информационно-аналитического обеспечения и оперативного управления персоналом организаций любой организационно-правовой формы и в любых видах экономической деятельности)
07.003	СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛОМ
33	СЕРВИС, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ (ТОРГОВЛЯ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, РЕМОНТ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ УСЛУГ, УСЛУГИ ГОСТЕПРИИМСТВА, ОБЩЕСТВЕННОЕ ПИТАНИЕ И ПР.) (в сфере оказания профессиональных услуг населению в поиске работы и трудоустройстве, обучении и повышении квалификации)
33.012	СПЕЦИАЛИСТ ПО ПОДБОРУ ПЕРСОНАЛА (РЕКРУТЕР)

Типы задач профессиональной деятельности

информационно-аналитический

организационно-управленческий

СОГЛАСОВАНО

Врио проректора по учебной и методической работе _____ / Пекаревский Б.В./

Начальник учебно-методического управления _____ / Денисенко С.Н./

Декан факультета экономики и менеджмента _____ / Табурчак А.П./

Зав. кафедрой управления персоналом и рекламы _____ / Дороговцева А.А./

Считать в плане	Индекс	Наименование	Форма контроля				з.е.		Итого акад.часов						Курс 1					Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5			Закрепленная кафедра			
			Экза мен	Зачет	Зачет с оч.	КР	Экспер тное	Факт	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	Код	Наименование
Блок 1. Дисциплины (модули)																																			
Обязательная часть																																			
+	Б1.О.01	Философия	3				143	143	5148	5148	444	444	4592	112	18	13	14	18	13	15	17	16	16	18	14	15	17	15	15						
+	Б1.О.02	История	3				7	7	252	252	20	20	223	9		2	2	3														42	Философии		
+	Б1.О.03	Иностранный язык	3				6	6	216	216	14	14	193	9		2	2	2														10	Истории Отечества, науки и культуры		
+	Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности		3			3	3	108	108	12	12	87	9		1	1	1														8	Иностранных языков		
+	Б1.О.05	Физическая культура и спорт		3			2	2	72	72	10	10	58	4			1	1	1													40	Управления персоналом и рекламы		
+	Б1.О.06	Экономика	3			3	20	20	720	720	58	58	653	9		6	6	8														21	Физического воспитания		
+	Б1.О.07	Введение в информационные технологии	6				10	10	360	360	36	36	315	9					3	3	4											58	Экономики и организации производства		
+	Б1.О.08	Основы управления в профессиональной деятельности	6				20	20	720	720	50	50	661	9					6	7	7											61	Бизнес-информатики		
+	Б1.О.09	Организационное управление	6				15	15	540	540	60	60	471	9					4	5	6											14	Менеджмента и маркетинга		
+	Б1.О.10	Психофизиология профессиональной деятельности	9				10	10	360	360	28	28	323	9								3	3	4								40	Управления персоналом и рекламы		
+	Б1.О.11	Правовое регулирование управления персоналом	9				10	10	360	360	32	32	319	9								3	3	4								40	Управления персоналом и рекламы		
+	Б1.О.12	Кадровое делопроизводство	12			12	15	15	540	540	50	50	481	9											5	5	5					40	Управления персоналом и рекламы		
+	Б1.О.13	Планирование и аудит персонала	14			14	18	18	648	648	54	54	585	9														9	9			40	Управления персоналом и рекламы		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																																			
+	Б1.В.01	Рынок труда	9				15	15	540	540	30	30	501	9	2							5	5	5									40	Управления персоналом и рекламы	
+	Б1.В.02	Управление персоналом	9			9	15	15	540	540	62	62	469	9	4							5	5	5									40	Управления персоналом и рекламы	
+	Б1.В.03	Управление социальным развитием персонала	14			14	12	12	432	432	32	32	391	9	4																		40	Управления персоналом и рекламы	
+	Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДВ.01	12			12	18	18	648	648	54	54	585	9	4										5	6	7								
+	Б1.В.ДВ.01.01	Мотивация и стимулирование труда персонала	12			12	18	18	648	648	54	54	585	9	4										5	6	7						40	Управления персоналом и рекламы	
-	Б1.В.ДВ.01.02	Оплата труда и стимулирование трудовой деятельности	12			12	18	18	648	648	54	54	585	9	4										5	6	7						40	Управления персоналом и рекламы	
+	Б1.В.ДВ.02	Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДВ.02	12			13	13	468	468	44	44	415	9	4											4	4	5								
+	Б1.В.ДВ.02.01	Организация и нормирование труда	12			13	13	468	468	44	44	415	9	4											4	4	5						40	Управления персоналом и рекламы	
-	Б1.В.ДВ.02.02	Организация и планирование	12			13	13	468	468	44	44	415	9	4											4	4	5						40	Управления персоналом и рекламы	
Блок 2. Практика																																			
Обязательная часть																																			
+	Б2.О.01	Учебная практика			10		3	3	108	108	72	72	27	9	108										3										
+	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика			10		3	3	108	108	72	72	27	9	108										3								40	Управления персоналом и рекламы	
+	Б2.О.02	Производственная практика			15		6	6	216	216	144	144	63	9	216																		6		
+	Б2.О.02.01(Пд)	Преддипломная практика			15		6	6	216	216	144	144	63	9	216																		6	40	Управления персоналом и рекламы
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																																			
+	Б2.В.01	Производственная практика			12		6	6	216	216	144	144	63	9	216																				
+	Б2.В.01.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности			12		6	6	216	216	144	144	63	9	216																			40	Управления персоналом и рекламы
Блок 3. Государственная итоговая аттестация																																			
+	Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					1	1	36	36	4	4	14	18																			9		
+	Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					8	8	288	288	8	8	244	36																			8	40	Управления персоналом и рекламы
ФТД. Факультативные дисциплины (модули)																																			
+	ФТД.01	Методы искусственного интеллекта		6			2	2	72	72	8	8	60	4																			61	Бизнес-информатики	
+	ФТД.02	Корпоративная социальная ответственность		9			2	2	72	72	6	6	62	4	2																		40	Управления персоналом и рекламы	
+	ФТД.03	Деловое общение		12			2	2	72	72	6	6	62	4																			14	Менеджмента и маркетинга	