

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пекаревский Борис Владимирович
Должность: Проректор по учебной и методической работе
Дата подписания: 17.07.2023 21:02:01
Уникальный программный ключ:
3b89716a1076b80b2c167df0f27c09d01782ba84



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Санкт–Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)»
(СПбГТИ(ТУ))

Программа
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Направление подготовки
38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленности образовательной программы
Инновационный менеджмент

Уровень подготовки
Магистратура

Форма обучения
Очная / заочная

Факультет **Экономики и менеджмента**
Кафедра **Менеджмента и маркетинга**

Санкт–Петербург
2021

Оглавление

1. Вид, формы и способы проведения производственной практики НИР	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики НИР	5
3. Место производственной практики НИР в структуре образовательной программы.	3
4. Объем и продолжительность производственной практики НИР.....	3
5. Содержание производственной практики НИР	3
6. Отчетность по производственной практике НИР	8
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	8
8. Перечень учебных изданий, необходимых для освоения практики.....	8
9. Перечень ресурсов информационно–телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики.....	8
10. Перечень информационных технологий	11
10.1 Информационные технологии.....	11
10.2. Лицензионное программное обеспечение.....	11
10.3. Информационные справочные системы.....	11
11. Материально–техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике	11
12. Особенности освоения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	12

1. Вид, формы и способы проведения производственной практики НИР

Б2.О.02.01(Н) Научно-исследовательская работа

Место модуля в ОПОП. Практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы магистратуры.

Изучается на втором курсе при очной и заочной формах обучения.

Объем практики – 5 з.е., продолжительностью 180 академических часа.

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Форма проведения практики: непрерывно (концентрированно).

Способ проведения практики: стационарная. Проводится в структурных подразделениях СПбГТИ(ТУ).

Формы промежуточной аттестации:

- очная ф.о. – зачет с оценкой.
- заочная ф.о. – зачет с оценкой.

В результате изучения практики: формирование части компетенций ОПК-5, ПК-2, ПК-5, ПК-7.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики НИР

Проведение производственной практики направлено на формирование элементов следующих компетенций:

Код компет енции	Результаты освоения (содержание компетенций)
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты
ПК-2	Способен осуществлять подготовку научных обзоров, отчетов, статей для публикаций и участия в научных конференциях
ПК-5	Способен к развитию творческой инициативы работников, руководству работой по рассмотрению и внедрению рационализаторских предложений и изобретений, оформлению в установленном порядке заявок и других необходимых документов на авторские свидетельства на изобретения, патенты и лицензии
ПК-7	Способен выявлять инновационные риски и разрабатывать рекомендации по управлению ими

3. Место производственной практики НИР в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части образовательной программы магистратуры. Является частью БЛОКА 2 «Практика» **Б2.О.02.01(Н)**, изучается на втором курсе при очной и заочной формах обучения.

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» (НИР) проводится в целях выработки у магистрантов компетенций и навыков ведения самостоятельной исследовательской работы в профессиональной области, а также подбора необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

4. Объем и продолжительность производственной практики НИР

Общая трудоемкость производственной практики НИР составляет 5 зачетных единиц.

Продолжительность производственной практики НИР составляет 3 и 1/3 недели (180 академических часов):

Для очной формы обучения

Триместр	Трудо–емкость практик и, з.е.	Контактная работа по практике (КПр), акад.ч, в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа (СР), акад.ч, в том числе в форме практической подготовки	Контроль, з.е.	Продолжи–тельность практики, нед. (акад.час)
4	5	120 (120)	51 (51)	9 (9)	3 и 1/3 (180)

Для заочной формы обучения

Триместр	Трудо–емкость практик и, з.е.	Контактная работа по практике (КПр), акад.ч, в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа (СР), акад.ч, в том числе в форме практической подготовки	Контроль, з.е.	Продолжи–тельность практики, нед. (акад.час)
6	5	120 (120)	51 (51)	9 (9)	3 и 1/3 (180)

5. Содержание производственной практики НИР

НИР предусматривает выполнение индивидуального задания по теме выпускной квалификационной работы.

Возможные виды выполняемых работ на различных этапах проведения НИР приведены в таблице 1.

Конкретные формы, наличие и объемы различных этапов практики студентов определяются руководителем практики (научным руководителем ВКР) совместно с обучающимся и представителями (руководителем практики) профильной организации.

Распределение времени на различные виды работ определяется типом проведения НИР и характером программы магистратуры по данной направленности.

Таблица 1 Виды работ

Этапы проведения	Виды работы	Формы текущего контроля
Организационный	1. Изучение инструкций по технике безопасности. 2. Планирование научно-исследовательской работы, включающее: <ul style="list-style-type: none"> – ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области; – выбор и обоснование темы исследования; – составление плана-графика НИР. 	Инструктаж по ТБ. Отметка в календарном плане
Индивидуальная работа студента по темам, предложенным кафедрой или профильной организацией	Получение профессиональных умений и навыков профессиональной деятельности. Индивидуальная работа обучающегося по теме выпускной квалификационной работы. <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и написание реферативного обзора. Анализ промежуточных результатов, корректировка плана выполнения НИР (при необходимости). Представление достигнутых результатов в виде тезисов и статей, заявок на интеллектуальную собственность, устных и стендовых докладов на конференциях разного уровня, в том числе молодых ученых СПбГТИ (ТУ). 2. Обоснование практической значимости планируемых результатов научного исследования по теме ВКР. 	Разделы в отчете
Анализ полученной информации	Составление отчета по практике	Отчет

В процессе практики текущий контроль за работой обучающегося, в том числе самостоятельной, осуществляется руководителем практики (**научным руководителем ВКР**) в рамках регулярных консультаций, аттестация по отдельным разделам практики не проводится.

Основным содержанием НИР является выполнение индивидуального задания по теме ВКР:

- постановка цели и задач научного исследования (совместно с руководителем);
- определение объекта и предмета исследования (совместно с руководителем);
- обоснование актуальности выбранной темы ВКР и оценочный анализ современного состояния изучаемой проблемы;
- формирование и раскрытие методологического аппарата, используемого в ВКР, составление библиографического списка по выбранному направлению исследования (не менее 30 наименований), изучение литературных

(монографии, статьи в научных журналах и сборниках научных трудов, авторефераты диссертаций, диссертации кандидатского и докторского уровней), патентных, интернет- и иных информационных источников, которые будут применены в качестве теоретической и прикладной базы исследования;

- обзор информационных источников по теме ВКР, который основывается на актуальных научно-исследовательских работах и содержит анализ основных результатов и научных выводов, полученных специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках выполняемой ВКР;
- формирование методологических подходов и организация сбора данных, методов исследования и обработки результатов, оценки их достоверности и достаточности для завершения ВКР, самостоятельное получение фактического (экспериментального) материала для диссертации;
- определение практической значимости потенциальных результатов научного исследования по теме ВКР.

3 Отчетность по НИР

По итогам проведения НИР обучающийся представляет руководителю практики (**научному руководителю ВКР**) оформленный письменный отчет и отзыв руководителя практики.

При проведении НИР в структурном подразделении СПбГТИ(ТУ) отзывом руководителя практики от профильной организации считается отзыв руководителя практики от структурного подразделения.

Объем отчета и его содержание определяется руководителем **практики (научным руководителем ВКР)** совместно с обучающимся и руководителем практики от профильной организации с учетом выданного задания на практику.

Рекомендуемый максимальный объем отчета 25-30 страниц.

3.1 Содержание отчетной документации магистранта:

1. Обзор основных научных школ по теме магистерской диссертации составляется магистрантом в виде составной части (раздела) Отчета по НИР (таблицы, теоретическое обобщение, интерпретация фактологических данных и т.п.).

2. Разработка основных направлений теоретической концепции научного исследования по теме выпускной квалификационной работы должна содержать:

- а) обоснование теоретические концепции темы ВКР магистранта (актуальность, значимость, оценка степени разработанности научного направления в отечественных и зарубежных исследованиях, характеристика объекта, предмета, цель и задач собственного научного исследования, ключевые слова и глоссарий основных научных терминов);
- б) элементы практического обоснования теоретической части научного исследования магистранта (обзор эмпирической, теоретической, информационной, методической, проектной базы).

3.2 Отчет о прохождении практики

Примерная структура письменного отчета по научно-исследовательской практике:

- Титульный лист (см. Приложение А);
- Введение (цель, задачи практики, структура отчета по разделам с краткой характеристикой);
- Основная часть отчета - описание результатов выполнения НИР магистрантом:

- ✓ **реферативный обзор** научных направлений по теме магистерской ВКР;
- ✓ **обоснование практической значимости планируемых результатов** по теме магистерской ВКР;
- Заключение;
- Список использованных источников;
- Приложения (материалы, иллюстрирующие содержание работы магистранта по выполнению программы НИР).

3.2.1 Требования к реферативному обзору

Реферативный обзор может быть подготовлен на основе анализа публикаций отечественных и зарубежных исследователей по будущей теме ВКР магистранта.

Основные элементы реферативного обзора:

- общая характеристика предполагаемого исследования в магистерской ВКР с оценкой актуальности темы;
- квалификационная характеристика основного содержания: научная новизна, практическая и теоретическая значимость;
- оценка содержания материала по сравнению с публикациями других авторов, в том числе – основателей отдельных научных школ и направлений;
- достоверность и глубина исследования;
- оценка работы в целом, предложения, рекомендации.

Обязательными разделами являются:

- введение;
- цель, задачи, предмет и объект исследования;
- обоснование актуальности и практической значимости темы;
- литературный обзор по теме, включающий историю вопроса, сущность исследуемой проблемы и различные подходы к ее решению, а также отношение обучающегося к рассматриваемой проблеме;
- заключение.

Автор отвечает за достоверность сведений, точность цитирования и ссылок на официальные документы и другие источники.

3.2.2 Требования к обоснованию практической значимости прогнозируемых результатов исследования

Практическая значимость (ценность) результатов является обязательным разделом ВКР.

К результатам практического использования в области гуманитарных наук относятся новые методы, способы, методики, которые использованы или могут быть использованы в соответствующей отрасли, с указанием степени готовности к использованию или масштабам использования.

Также приводится прогнозируемая оценка научной, экономической или социальной эффективности практического использования результатов исследования, возможность коммерциализации планируемых итогов.

Под научной эффективностью понимаются новые знания об обществе и мышлении, которые позволили выявить новые факты, связи, закономерности, законы.

Экономическая эффективность определяется возможностью экономии людских, материальных или финансовых ресурсов.

Социальная эффективность определяется улучшением условий труда и жизни населения, усовершенствованием образования и здравоохранения, охраны окружающей среды.

Отчет о практике должен содержать:

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- введение;
- анализ выполненной работы по программе практики по содержанию обязательных разделов (см. ниже). Все обозначенные разделы и подразделы в оглавлении программы практики должны так же быть в отчете (с этими же формулировками и номером раздела и подраздела);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

ВВЕДЕНИЕ

Раздел «Введение» должен содержать:

- цель и задачи прохождения практики;
- общие сведения о практике;
- результаты прохождения производственной практики (сформированные компетенции).

Анализ выполненной работы должен содержать следующие обязательные разделы:

1. Научно-методические основы исследования по теме ВКР

Рекомендации по его выполнению изложены в разделе 3.2 программы практики.

2. Инновационные риски компании и инструменты управления ими

В данной тематической части отчета раскрывается понятийный аппарат рассматриваемой категории, дается классификация инновационных рисков в рамках развития современной компании, представляются методические подходы по их оценке. Обязательным этапом должно стать формирование и раскрытие основных действенных инструментов эффективного управления рисковыми зонами предприятия в области его инновационного развития.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Раздел «Заключение» должен содержать краткие выводы о состоянии научно-методологических основ исследования по теме ВКР и перспективы их развития.

Магистру важно проявить общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Оформляется согласно стандартам и нормам для отечественной библиографии.

Список использованных в работе источников должен составлять не менее 30 наименований научных трудов и методических разработок за последние 5 лет.

ПРИЛОЖЕНИЯ

В приложении к отчету приводятся первичные документы, на основе которых осуществляется выполнение программы производственной практики, рисунки, таблицы, графики и другое (скан-копии документов, выдержки из различных справочных документов, инструкции, описания методик, формы отчетности и пр.).

6. Отчетность по производственной практике НИР

По итогам проведения производственной практики НИР обучающийся представляет руководителю практики оформленный письменный отчет и отзыв руководителя практики от организации.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать его деятельность в период практики. Объем отчета и его содержание определяется руководителем практики совместно с обучающимся и руководителем практики (представителем базы практики) с учетом выданного задания на практику и требований «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в СПбГТИ(ТУ)» от 28.01.2016.

Рекомендуемый объем отчета – не менее 25 страниц.

Отчет состоит из введения, основной части и заключения.

Введение должно обобщить собранные материалы и сформулировать основные вопросы и направления, которыми занимался студент на практике.

Основная часть включает в себя аналитическую записку по разделам программы производственной практики.

В заключении приводятся общие выводы и предложения, краткое описание проделанной работы и даются практические рекомендации.

Отзыв руководителя практики от профильной организации должен подтверждать участие работодателей в формировании компетенций, освоенных студентом во время практики, и содержать оценку уровня их сформированности.

По завершении практики студенты представляют отчеты на кафедру.

В процессе защиты отчета по практике, в ходе промежуточной аттестации, студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации по всем разделам программы практики, структуру и анализ материалов, оценить их полноту, достоверность и значимость.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики НИР проводится в форме зачета с оценкой на основании письменного отчета, опроса студента и отзыва руководителя практики, до окончания практики.

Промежуточная аттестация включается в период проведения практики. Отчет по практике предоставляется обучающимся не позднее последнего дня практики.

В процессе оценки результатов практики проводится широкое обсуждение с привлечением работодателей, позволяющее оценить уровень компетенций, сформированных у студента, и оценка компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определения уровня культуры.

Зачет по практике принимает руководитель практики от образовательной организации.

Результаты практики считаются достигнутыми, если для всех элементов компетенций превышен (достигнут) пороговый уровень освоения компетенции на данном этапе.

8. Перечень учебных изданий, необходимых для освоения практики

Электронные учебные издания:

1. Дрецинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрецинский. — 2-е изд., пер. и доп. — М.:

Издательство Юрайт, 2018. — 274 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07187-0. (ЭБС «Юрайт»)

2. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 160 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-05207-7. (ЭБС «Юрайт»)

3. Мокий, М. С. Методология научных исследований: учебник для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий; под ред. М. С. Мокия. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 255 с. — (Серия: Магистр). — ISBN 978-5-9916-1036-0. (ЭБС «Юрайт»)

4. Алексеева, М. Б. Анализ инновационной деятельности: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 303 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00483-0. (ЭБС «Юрайт»)

5. Менеджмент в образовании: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ю. Трапицын [и др.]; под ред. С. Ю. Трапицына. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 413 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00364-2. (ЭБС «Юрайт»)

6. Рой О. М. Методология научных исследований в экономике и управлении : учебное пособие для вузов / О. М. Рой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 209 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14167-2. (ЭБС «Юрайт»)

7. Управление знаниями. Теория и практика : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. И. Уринцов [и др.] ; под ред. А. И. Уринцова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 255 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3573-8. (ЭБС «Юрайт»)

9. Перечень ресурсов информационно–телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Официальный сайт СПбГТИ(ТУ) <http://technolog.edu.ru>

Размещены:

- учебный план
- РПМ
- учебно–методические материалы

1. Электронная библиотека СПбГТИ(ТУ) (на базе ЭБС «БиблиоТех»)

Принадлежность – собственная СПбГТИ(ТУ).

Договор на передачу права (простой неисключительной лицензии) на использования результата интеллектуальной деятельности ООО «БиблиоТех» ГК№0372100046511000114_135922 от 30.08.2011

Адрес сайта – <http://bibl.lti-gti.ru/>

2. Электронная библиотечная система «Юрайт»

Принадлежность – сторонняя.

Договор № 130 (ЕП) 2020 от 01.12.2018

Адрес сайта – <https://urait.ru>

3. E-library.ru – научная электронная библиотека.

Принадлежность – сторонняя.

Договор № SU–676/2021 от 02.12.2020

Адрес сайта – <http://elibrary.ru>

Подписка СПбГТИ (ТУ) ФЭМ содержит 10 журналов:

- Журнал «Вестник Московского университета. Серия 6: Экономика»
- Журнал «Вестник Российского экономического университета им. Г.В.Плеханова»
- Журнал «Вопросы экономических наук»
- Журнал «Труд и социальные отношения»
- Журнал «Управление риском»
- Журнал «Человеческий капитал и профессиональное образование»
- Журнал «Экономические стратегии»
- Журнал «Российский журнал менеджмента»
- Журнал «Креативная экономика»
- Журнал «Экономический вектор» (издается ФЭМ СПбГТИ(ТУ), журнал перечня

ВАК)

Профессиональные базы данных

1. ПБД ФЭМ Принадлежность – собственная СПбГТИ (ТУ)

Адрес сайта https://gtifem.ru/umr/biblioteka-faylov/?sphrase_id=97#s15

2. Профессиональная информационная система ИТС ПРОФ 1С– обновляемый ресурс, содержащий свыше 1000000 документов, разъяснений и примеров. <http://www.1c.ru/news/info.jsp?id=773>

Принадлежность – сторонняя. Договор № СЛД/СИТ–01343 от 20.03.2014.

Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система (СПС) в виде электронного банка правовых материалов «Гарант». Договор №УЗ–14/12 от 28.08.2012– www.garant.ru

2. Справочно–поисковая система «Консультант–Плюс» – www.consultant.ru

Принадлежность – сторонняя «Консультант Плюс»

Договор об информационной поддержке от 01.01.2009

Рекомендуемые интернет–ресурсы

1. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" – <http://window.edu.ru>;

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru>;

3. Федеральный центр информационно–образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru>

4. Российская национальная библиотека– www.nlr.ru /

5. Российская государственная библиотек – www.rsl.ru /

6. Агентство деловых новостей «Аргументы и факты». – www.aif.ru /

7. Агентство деловой информации «Бизнес–карта» – www.biznes-karta.ru /

8. Агентство финансовых новостей «Блумберг» – www.bloomberg.com /

9. Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг». – www.rbc.ru /

Система дистанционного бизнес–образования – www.businesslearning.ru

10. Перечень информационных технологий

10.1 Информационные технологии

В процессе организации производственной практики руководителями от выпускающей кафедры применяются современные образовательные и научно-исследовательские технологии.

Мультимедийные технологии для ознакомительной контактной работы и инструктажа студентов во время практики проводятся в аудиториях, которые все на факультете оборудованы мультимедийными комплексами. Это позволяет руководителям и преподавателям кафедры экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

Дистанционная форма консультаций осуществляется во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.

В процессе прохождения практики магистрантов используют следующие образовательные технологии, которые в зависимости от специфики и характера выполняемой работы могут иметь некоторые различия:

- ознакомление с общей организацией процесса практики в ходе вводных лекций под руководством специалистов базы практики;
- работа с технико-экономической документацией цеха/отдела (предприятия/организации);
- работа с научно-технической и патентной литературой;
- поиск дополнительной информации в глобальной сети Интернет;
- решение конкретной профессиональной задачи анализа, учёта и контроля для предприятия, которое является объектом практики.

10.2. Лицензионное программное обеспечение

Microsoft Office 2010 (Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point, Microsoft Project)

1С:Предприятие 8 (1С:Управление торговлей, 1С:Зарплата и Управление персоналом).

Операционная система Microsoft Windows

10.3. Информационные справочные системы

1. Справочно-поисковая система «Консультант-Плюс» – www.consultant.ru
Принадлежность – сторонняя

Договор об информационной поддержке от 01.01.2009

2. Справочная правовая система (СПС) в виде электронного банка правовых материалов «Гарант». Принадлежность – сторонняя

Договор №УЗ-14/12 от 28.08.2012– www.garant.ru

3. Профессиональная информационная система ИТС ПРОФ 1С–обновляемый ресурс, содержащий свыше 1000000 документов, разъяснений и примеров. <http://www.1c.ru/news/info.jsp?id=773> Принадлежность – сторонняя

Договор № СЛД/СИТ-01343 от 20.03.2014.

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике

Контактная работа с преподавателем проводится в специальных помещениях.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для проведения занятий и консультаций по практике, учебной доской, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор, экран, компьютеры, звуковые колонки)

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно–наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно–образовательную среду организации.

Электронно–библиотечные системы и электронная информационно–образовательная среда, а также профессиональные базы данных и информационно–справочные системы обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для проведения учебных занятий используется межкафедральная лаборатория «экономической информатики», состоящая из 5 больших компьютерных классов, или лаборатория «информационных технологий», включающая 3 учебные лаборатории с 30 рабочими местами в каждой, и для самостоятельной работы студентов оснащен 1 компьютерный зал. Каждая учебная аудитория на факультете экономики и менеджмента оборудована мультимедийным комплексом, состоящим из компьютера, проектора, экрана. Общее число компьютеров составляет 185 машин.

Все компьютеры объединены во внутреннюю сеть под управлением двух серверов, а также имеют выход в Интернет.

Компьютеры имеют оснащение наушниками и микрофонами для выполнения творческих заданий. Для выполнения заданий студенты используют пакет программ MicrosoftOffice, правовую систему Гарант, «Консультант Плюс».

Для обеспечения оперативного информирования и обеспечения необходимой учебной и методической информацией создан интернет портал – gtifem.ru. В рамках данного проекта реализована возможность социальной коммуникации между студентами и преподавателями, организован доступ к учебной литературе, к обсуждению и реализации разного рода проектов не только в рамках учебного процесса, но и в социально–общественной жизни студентов.

12. Особенности освоения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федерального закона от 24.11.1995 № 181–ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

– приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным

программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК–44/05вн).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья СПбГТИ(ТУ), утвержденным ректором 28.08.2014 г.

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В целях доступности прохождения практики обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

– весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

– индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку–проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно–двигательного аппарата, материально–технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

При наличии заключения медико–социальной экспертизы об отсутствии необходимости корректировки учебного плана по состоянию здоровья либо на основании личного заявления обучающегося производственная практика (отдельные этапы производственной практики) может проводиться на общих основаниях.

Программа практики, включая задание на производственную практику, объем и содержание отчета, сроки и перечень адаптированных (при необходимости) вопросов для промежуточной аттестации по итогам практики (зачета с оценкой) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается научным руководителем

индивидуально, согласовывается с обучающимся, руководителем ОПОП и представителем организации – базы практики.

При выборе базы проведения производственной практики учитываются рекомендации медико–социальной экспертизы относительно возможных условий и видов труда обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.