

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пекаревский Борис Владимирович
Должность: Проректор по учебной и методической работе
Дата подписания: 17.07.2023 21:02:02
Уникальный программный ключ:
3b89716a1076b80b2c167df0f27c09d01782ba84



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Санкт–Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)»
(СПбГТИ(ТУ))

Программа
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки
38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленности образовательной программы
Инновационный менеджмент

Уровень подготовки
Магистратура

Форма обучения
Очная / заочная

Факультет **Экономики и менеджмента**
Кафедра **Менеджмента и маркетинга**

Санкт–Петербург
2021

Оглавление

1. Вид, формы и способы проведения учебной практики НИР	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики НИР 5	
3. Место учебной практики НИР в структуре образовательной программы.	3
4. Объем и продолжительность учебной практики НИР	3
5. Содержание учебной практики НИР	3
6. Отчетность по учебной практике НИР	8
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	9
8. Перечень учебных изданий, необходимых для освоения практики.....	9
9. Перечень ресурсов информационно–телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики.....	9
10. Перечень информационных технологий	10
10.1 Информационные технологии.....	11
10.2. Лицензионное программное обеспечение.....	11
10.3. Информационные справочные системы.....	12
11. Материально–техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике	12
12. Особенности освоения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	13

1. Вид, формы и способы проведения учебной практики НИР

Б2.О.01.02(Н) Научно-исследовательская работа

Место модуля в ОПОП. Практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы магистратуры.

Изучается на первом курсе при очной форме и на втором курсе при заочной форме обучения.

Объем практики – 4 з.е., продолжительностью 144 академических часа.

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Форма проведения практики: непрерывно (концентрированно).

Способ проведения практики: стационарная. Проводится в структурных подразделениях СПбГТИ(ТУ).

Формы промежуточной аттестации:

- очная ф.о. – зачет с оценкой.
- заочная ф.о. – зачет с оценкой.

В результате изучения практики: формирование части компетенций ОПК-5, ПК-2, ПК-5, ПК-7.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики НИР

Проведение учебной практики направлено на формирование элементов следующих компетенций:

Код компет енции	Результаты освоения (содержание компетенций)
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты
ПК-2	Способен осуществлять подготовку научных обзоров, отчетов, статей для публикаций и участия в научных конференциях
ПК-5	Способен к развитию творческой инициативы работников, руководству работой по рассмотрению и внедрению рационализаторских предложений и изобретений, оформлению в установленном порядке заявок и других необходимых документов на авторские свидетельства на изобретения, патенты и лицензии
ПК-7	Способен выявлять инновационные риски и разрабатывать рекомендации по управлению ими

3. Место учебной практики НИР в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части образовательной программы магистратуры. Является частью БЛОКА 2 «Практика» **Б2.О.01.02(Н)**, изучается на первом курсе при очной форме и на втором курсе при заочной форме обучения.

Учебная практика «Научно-исследовательская работа» (НИР) проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков. Данный вид практики направлен на формирование первоначальных представлений о выполнении научно-исследовательских работ, формирование и развитие теоретико-практических навыков и компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов научно-исследовательских работ, ориентированных на их профессионально-практическую подготовку.

4. Объем и продолжительность учебной практики НИР

Общая трудоемкость учебной практики НИР составляет 4 зачетные единицы.

Продолжительность учебной практики НИР составляет 2 и 2/3 недели (144 академических часа):

Для очной формы обучения

Триместр	Трудо– емкость практик и, з.е.	Контактная работа по практике (КПр), акад.ч, в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа (СР), акад.ч, в том числе в форме практической подготовки	Контроль, з.е.	Продолжи– тельность практики, нед. (акад.час)
3	4	96 (96)	39 (39)	9 (9)	2 и 2/3 (144)

Для заочной формы обучения

Триместр	Трудо– емкость практик и, з.е.	Контактная работа по практике (КПр), акад.ч, в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа (СР), акад.ч, в том числе в форме практической подготовки	Контроль, з.е.	Продолжи– тельность практики, нед. (акад.час)
5	4	96 (96)	39 (39)	9 (9)	2 и 2/3 (144)

5. Содержание учебной практики НИР

НИР предусматривает выполнение задания на учебную практику.

Основные виды выполняемых работ на различных этапах проведения НИР приведены в таблице 1.

Детализация форм и объемов различных этапов практики студентов определяются руководителем практики совместно с обучающимся. Распределение времени на различные виды работ учебной практики определяется типом проведения НИР и характером программы магистратуры по данной направленности (академическая).

Таблица 1 – Виды работ

Этапы проведения	Виды работы	Формы текущего контроля
Организационный	Планирование научно-исследовательской работы, включающее: <ul style="list-style-type: none"> – ознакомление с программой учебной практики; – формулирование цели и задач практики; – составление плана-графика НИР 	Инструктаж по ТБ. Отметка в календарном плане
Индивидуальная работа студента в рамках задания учебной практики	Подготовка и написание реферативного обзора. Рассмотрение и аналитическая оценка теоретико-методических положений по тематике учебной практики. Представление промежуточных результатов в виде тезисов и статей, заявок на интеллектуальную собственность, устных и стендовых докладов на семинарах, конференциях различного уровня, в том числе молодых ученых СПбГТИ (ТУ)	Разделы в отчете
Анализ и представление полученной информации	Обоснование практических планируемых результатов научно-методических разработок по заданию практики. Составление отчета по практике	Отчет по практике

В процессе практики текущий контроль за работой обучающегося, в том числе самостоятельной, осуществляется руководителем практики в рамках регулярных консультаций, аттестация по отдельным разделам практики не проводится.

Основным содержанием НИР является выполнение задания по теме учебной практики:

- постановка цели и задач НИР (совместно с руководителем);
- характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать при выполнении задания учебной практики, составление библиографического списка по направлению исследования (не менее 20 наименований) и изучение основных литературных (научные монографии, статьи в научных журналах и сборниках научных трудов, авторефераты диссертаций, диссертации), патентных, интернет- и иных информационных источников, которые будут использованы в качестве теоретической и прикладной базы исследования;
- обзор информационных источников по теме задания практики, который основывается на актуальных научно-исследовательских работах и содержит анализ основных результатов и научных выводов, полученных специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках развития хозяйствующего субъекта;

- обоснование методологии и организация сбора данных, методов исследования и обработки результатов, оценки их достоверности и достаточности для выполнения задания учебной практики, самостоятельное получение фактического (экспериментального) материала для ВКР;
- обоснование практических планируемых результатов научно-методических разработок по заданию практики.

3 Отчетность по НИР

По итогам проведения НИР обучающийся представляет руководителю практики оформленный письменный отчет.

При проведении НИР в структурном подразделении СПбГТИ(ТУ) отзывом руководителя практики от профильной организации считается отзыв руководителя практики от структурного подразделения.

Объем отчета и его содержание определяется руководителем практики совместно с обучающимся с учетом задания на учебную практику.

Рекомендуемый максимальный объем отчета 25-30 страниц.

3.1 Содержание отчетной документации магистранта:

1. Обзор основных научных школ по тематике задания учебной практики составляется магистрантом в рамках первого раздела «Методология научных исследований в менеджменте» отчета по НИР (классификационная схема, таблица, теоретическое обобщение, интерпретация фактологических данных и т.п.).

2. Разработка основных направлений теоретических и методических положений научного исследования по теме задания практики должна содержать:

а) обоснование теоретической концепции в рамках первого задания учебной практики «Методология научных исследований в менеджменте» (актуальность, оценка степени разработанности изучаемых научных положений в отечественных и зарубежных исследованиях, формирование авторского видения по проблеме изучения и выделение ключевых методологических позиций);

б) практическое обоснование второй теоретико-методической части научного исследования учебной практики магистранта по проблеме оценки инновационного потенциала развития предприятия (обзор эмпирической, проектной и аналитической базы).

Автор отвечает за достоверность сведений, точность цитирования и ссылок на официальные документы и другие источники.

3.2 Отчет о прохождении практики

Структура письменного отчета по учебной практике НИР:

- Титульный лист (см. Приложение 1);
- Введение (цель, задачи практики, структура отчета по разделам с краткой характеристикой);
- Основная часть отчета - описание результатов выполнения НИР магистра по разделам задания практики:
 - ✓ **реферативный обзор** научных направлений по теме методологического раздела практики;
 - ✓ **обоснование практических результатов научно-методических разработок** по тематическому заданию практики.
- Заключение;
- Список использованных источников;
- Приложения (другие материалы, иллюстрирующие содержание работы магистранта по выполнению программы НИР учебной практики).

3.2.1 Требования к реферативному обзору

Реферативный обзор может быть подготовлен на основе анализа ряда публикаций отечественных и зарубежных исследователей по развитию методологии научных исследований в системе управления экономикой.

Разработка основных направлений теоретической концепции научного исследования должна содержать обоснование методологических положений темы программы задания и элементы практического обоснования теоретической и методической части научного исследования магистранта в рамках учебной практики.

Основные элементы реферативного обзора:

- изложение авторских положений по вопросу формирования и развития методологических основ исследований в управлении;
- оценка содержания теоретико-методического материала по сравнению с публикациями других авторов, в том числе – основателей отдельных научных школ и направлений;
 - объективность и глубина исследования;
 - оценка работы в целом, предложения, практические рекомендации.

Обязательными разделами являются:

- введение
- литературный обзор по теме программы практики, включающий историю вопроса, сущность исследуемой проблемы и различные подходы к ее решению, а также отношение обучающегося к рассматриваемой проблеме;
- заключение.

3.2.2 Требования к обоснованию практической значимости результатов научно-методических разработок исследования

Практическая значимость (ценность) результатов является обязательным разделом отчета учебной практики.

К результатам практического использования в области гуманитарных наук относятся новые методы, способы, методики, которые использованы или могут быть использованы в соответствующей отрасли, с указанием степени готовности к использованию (масштабам использования) в рамках функционирования конкретного субъекта экономической деятельности.

Также приводится прогнозируемая оценка научной, экономической или социальной эффективности практического использования результатов исследования, возможность коммерциализации планируемых результатов исследования.

Под научной эффективностью понимаются новые знания об обществе и мышлении, которые позволили выявить новые факты, связи, закономерности, законы.

Экономическая эффективность определяется возможностью экономии людских, материальных или финансовых ресурсов.

Социальная эффективность определяется улучшением условий труда и жизни населения, усовершенствованием образования и здравоохранения, охраны окружающей среды.

Отчет о практике должен содержать:

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- введение;
- анализ выполненной работы по программе практики по содержанию

обязательных разделов (см. ниже). Все обозначенные разделы и подразделы в оглавлении программы практики должны так же быть в отчете (с этими же формулировками и номером раздела и подраздела);

- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

ВВЕДЕНИЕ

Раздел «Введение» должен содержать:

- цель и задачи прохождения практики;
- общие сведения о практике;
- результаты прохождения учебной практики (сформированные компетенции).

Анализ выполненной работы должен содержать следующие обязательные разделы:

1. Методология научных исследований в менеджменте

В данном разделе формируются научные положения по представлению методологических основ исследования экономических систем с рассмотрением базовых терминов и определений, рассматриваются принципы классификационных подходов к исследованию в менеджменте, виды самих исследований, изучается совокупность количественных и качественных методов проведения исследований.

Дается оценка степени разработанности изучаемых научных положений в отечественных и зарубежных исследованиях.

Обязательно излагается авторское видение по проблеме изучения и выделение ключевых методологических позиций исследовательских процессов в экономике инновационного типа на отечественном уровне.

2. Оценка инновационного потенциала развития предприятия

В данном разделе магистр отражает теоретические положения по определению категории инновационный потенциал. В отечественной и зарубежной литературе определение категории «инновационный потенциал» многозначно это и формирует необходимость рассмотрения его со всех сторон.

Отдельным этапом является представление методических подходов по выделению структуры инновационного потенциала по разным содержательным блокам.

В рамках прохождения учебной практики на базе конкретного объекта хозяйствования (предприятия, компании и т.д.) магистр проводит анализ деятельности данного экономического субъекта, выявляет слабые и сильные стороны его функционирования, дает оценку уровня инновационного развития с выявлением проблемных зон.

На основе этого магистр определяет авторскую методику формирования инновационного потенциала развития предприятия и его оценки.

Отдельным этапом является проведение комплексной оценки инновационного потенциала предприятия в рамках разработанной авторской методики. Дается анализ его фактического значения, выявляются слабые места и обосновываются практические предложения по повышению уровня его развития в рамках исследуемого предприятия.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Раздел «Заключение» должен содержать краткие выводы о состоянии и перспективы развития изученных на практике вопросов.

Необходимо отметить проблемные зоны в деятельности исследуемого предприятия, в том числе в сфере инноваций, определить пути их улучшения и инновационный потенциал развития.

Магистру важно проявить общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Оформляется согласно стандартам и нормам для отечественной библиографии.

Список использованных в работе источников должен составлять не менее 20 наименований научных трудов и методических разработок за последние 5 лет.

ПРИЛОЖЕНИЯ

В приложении к отчету приводятся первичные документы, на основе которых осуществляется выполнение программы учебной практики, рисунки, таблицы, графики и другое (скан-копии документов, выдержки из различных справочных документов, инструкции, описания методик, формы отчетности и пр.).

6. Отчетность по учебной практике НИР

По итогам проведения учебной практики НИР обучающийся представляет руководителю практики оформленный письменный отчет и отзыв руководителя практики от организации.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать его деятельность в период практики. Объем отчета и его содержание определяется руководителем практики совместно с обучающимся и руководителем практики (представителем базы практики) с учетом выданного задания на практику и требований «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в СПбГТИ(ТУ)» от 28.01.2016.

Рекомендуемый объем отчета – не менее 25 страниц.

Отчет состоит из введения, основной части и заключения.

Введение должно обобщить собранные материалы и сформулировать основные вопросы и направления, которыми занимался студент на практике.

Основная часть включает в себя аналитическую записку по разделам программы учебной практики.

В заключении приводятся общие выводы и предложения, краткое описание проделанной работы и даются практические рекомендации.

Отзыв руководителя практики от профильной организации должен подтверждать участие работодателей в формировании компетенций, освоенных студентом во время практики, и содержать оценку уровня их сформированности.

По завершении практики студенты представляют отчеты на кафедру.

В процессе защиты отчета по практике, в ходе промежуточной аттестации, студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации по всем разделам программы практики, структуру и анализ материалов, оценить их полноту, достоверность и значимость.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики НИР проводится в форме зачета с оценкой на основании письменного отчета, опроса студента и отзыва руководителя практики, до окончания практики.

Промежуточная аттестация включается в период проведения практики. Отчет по практике предоставляется обучающимся не позднее последнего дня практики.

В процессе оценки результатов практики проводится широкое обсуждение с привлечением работодателей, позволяющее оценить уровень компетенций, сформированных у студента, и оценка компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определения уровня культуры.

Зачет по практике принимает руководитель практики от образовательной организации.

Результаты практики считаются достигнутыми, если для всех элементов компетенций превышен (достигнут) пороговый уровень освоения компетенции на данном этапе.

8. Перечень учебных изданий, необходимых для освоения практики

Электронные учебные издания:

1. Дрецинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрецинский. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 274 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07187-0. (ЭБС «Юрайт»)

2. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 160 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-05207-7. (ЭБС «Юрайт»)

3. Мокий, М. С. Методология научных исследований: учебник для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий; под ред. М. С. Мокия. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 255 с. — (Серия: Магистр). — ISBN 978-5-9916-1036-0. (ЭБС «Юрайт»)

4. Алексеева, М. Б. Анализ инновационной деятельности: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 303 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00483-0. (ЭБС «Юрайт»)

5. Менеджмент в образовании: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ю. Трапицын [и др.]; под ред. С. Ю. Трапицына. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 413 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00364-2. (ЭБС «Юрайт»)

6. Рой О. М. Методология научных исследований в экономике и управлении: учебное пособие для вузов / О. М. Рой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 209 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14167-2. (ЭБС «Юрайт»)

7. Управление знаниями. Теория и практика: учебник для бакалавриата и магистратуры / А. И. Уринцов [и др.]; под ред. А. И. Уринцова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 255 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3573-8. (ЭБС «Юрайт»)

9. Перечень ресурсов информационно–телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Официальный сайт СПбГТИ(ТУ) <http://technolog.edu.ru>

Размещены:

- учебный план
- РПМ
- учебно–методические материалы

1. Электронная библиотека СПбГТИ(ТУ) (на базе ЭБС «БиблиоТех»)

Принадлежность – собственная СПбГТИ(ТУ).

Договор на передачу права (простой неисключительной лицензии) на использования результата интеллектуальной деятельности ООО «БиблиоТех» ГК№0372100046511000114_135922 от 30.08.2011

Адрес сайта – <http://bibl.lti-gti.ru/>

2. Электронная библиотечная система «Юрайт»

Принадлежность – сторонняя.

Договор № 130 (ЕП) 2020 от 01.12.2018

Адрес сайта – <https://urait.ru>

3. E-library.ru – научная электронная библиотека.

Принадлежность – сторонняя.

Договор № SU–676/2021 от 02.12.2020

Адрес сайта – <http://elibrary.ru>

Подписка СПбГТИ (ТУ) ФЭМ содержит 10 журналов:

- Журнал «Вестник Московского университета. Серия 6: Экономика»
- Журнал «Вестник Российского экономического университета им. Г.В.Плеханова»
- Журнал «Вопросы экономических наук»
- Журнал «Труд и социальные отношения»
- Журнал «Управление риском»
- Журнал «Человеческий капитал и профессиональное образование»
- Журнал «Экономические стратегии»
- Журнал «Российский журнал менеджмента»
- Журнал «Креативная экономика»
- Журнал «Экономический вектор» (издается ФЭМ СПбГТИ(ТУ), журнал перечня

ВАК)

Профессиональные базы данных

1. ПБД ФЭМ Принадлежность – собственная СПбГТИ (ТУ)

Адрес сайта https://gtifem.ru/umr/biblioteka-faylov/?sphrase_id=97#s15

2. Профессиональная информационная система ИТС ПРОФ 1С– обновляемый ресурс, содержащий свыше 1000000 документов, разъяснений и примеров. <http://www.1c.ru/news/info.jsp?id=773>

Принадлежность – сторонняя. Договор № СЛД/СИТ–01343 от 20.03.2014.

Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система (СПС) в виде электронного банка правовых материалов «Гарант». Договор №УЗ–14/12 от 28.08.2012– www.garant.ru

2. Справочно–поисковая система «Консультант–Плюс» – www.consultant.ru
Принадлежность – сторонняя «Консультант Плюс»

Договор об информационной поддержке от 01.01.2009

Рекомендуемые интернет–ресурсы

1. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" – <http://window.edu.ru>;
 2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru>;
 3. Федеральный центр информационно–образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru>
 4. Российская национальная библиотека– www.nlr.ru /
 5. Российская государственная библиотек – www.rsl.ru /
 6. Агентство деловых новостей «Аргументы и факты». – www.aif.ru /
 7. Агентство деловой информации «Бизнес–карта» – www.biznes-karta.ru /
 8. Агентство финансовых новостей «Блумберг» – www.bloomberg.com /
 9. Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг». – www.rbc.ru /
- Система дистанционного бизнес–образования – www.businesslearning.ru

10. Перечень информационных технологий

10.1 Информационные технологии

В процессе организации учебной практики руководителями от выпускающей кафедры применяются современные образовательные и научно–исследовательские технологии.

Мультимедийные технологии для ознакомительной контактной работы и инструктажа студентов во время практики проводятся в аудиториях, которые все на факультете оборудованы мультимедийными комплексами. Это позволяет руководителям и преподавателям кафедры экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

Дистанционная форма консультаций осуществляется во время прохождения конкретных этапов учебной практики и подготовки отчета.

В процессе прохождения практики магистрантов используют следующие образовательные технологии, которые в зависимости от специфики и характера выполняемой работы могут иметь некоторые различия:

- ознакомление с общей организацией процесса практики в ходе вводных лекций под руководством специалистов базы практики;
- работа с технико–экономической документацией цеха/отдела (предприятия/организации);
- работа с научно–технической и патентной литературой;
- поиск дополнительной информации в глобальной сети Интернет;
- решение конкретной профессиональной задачи анализа, учёта и контроля для предприятия, которое является объектом практики.

10.2. Лицензионное программное обеспечение

Microsoft Office 2010 (Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point, Microsoft Project)

1С:Предприятие 8 (1С:Управление торговлей, 1С:Зарплата и Управление персоналом).

Операционная система Microsoft Windows

10.3. Информационные справочные системы

1. Справочно–поисковая система «**Консультант–Плюс**» – www.consultant.ru
Принадлежность – сторонняя
Договор об информационной поддержке от 01.01.2009
2. Справочная правовая система (СПС) в виде электронного банка правовых материалов «Гарант». Принадлежность – сторонняя
Договор №УЗ–14/12 от 28.08.2012– www.garant.ru
3. Профессиональная информационная система ИТС ПРОФ 1С–
обновляемый ресурс, содержащий свыше 1000000 документов, разъяснений и примеров. <http://www.1c.ru/news/info.jsp?id=773> Принадлежность – сторонняя
Договор № СЛД/СИТ–01343 от 20.03.2014.

11. Материально–техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике

Контактная работа с преподавателем проводится в специальных помещениях.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для проведения занятий и консультаций по практике, учебной доской, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор, экран, компьютеры, звуковые колонки)

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно–наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно–образовательную среду организации.

Электронно–библиотечные системы и электронная информационно–образовательная среда, а также профессиональные базы данных и информационно–справочные системы обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для проведения учебных занятий используется межкафедральная лаборатория «экономической информатики», состоящая из 5 больших компьютерных классов, или лаборатория «информационных технологий», включающая 3 учебные лаборатории с 30 рабочими местами в каждой, и для самостоятельной работы студентов оснащен 1 компьютерный зал. Каждая учебная аудитория на факультете экономики и менеджмента оборудована мультимедийным комплексом, состоящим из компьютера, проектора, экрана. Общее число компьютеров составляет 185 машин.

Все компьютеры объединены во внутреннюю сеть под управлением двух серверов, а также имеют выход в Интернет.

Компьютеры имеют оснащение наушниками и микрофонами для выполнения творческих заданий. Для выполнения заданий студенты используют пакет программ MicrosoftOffice, правовую систему Гарант, «Консультант Плюс».

Для обеспечения оперативного информирования и обеспечения необходимой учебной и методической информацией создан интернет портал – gtifem.ru. В рамках

данного проекта реализована возможность социальной коммуникации между студентами и преподавателями, организован доступ к учебной литературе, к обсуждению и реализации разного рода проектов не только в рамках учебного процесса, но и в социально-общественной жизни студентов.

12. Особенности освоения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181–ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК–44/05вн).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья СПбГТИ(ТУ), утвержденным ректором 28.08.2014 г.

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В целях доступности прохождения практики обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку–проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно–двигательного аппарата, материально–технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

При наличии заключения медико–социальной экспертизы об отсутствии необходимости корректировки учебного плана по состоянию здоровья либо на основании личного заявления обучающегося учебная практика (отдельные этапы учебной практики) может проводиться на общих основаниях.

Программа практики, включая задание на учебную практику, объем и содержание отчета, сроки и перечень адаптированных (при необходимости) вопросов для промежуточной аттестации по итогам практики (зачета с оценкой) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается научным руководителем индивидуально, согласовывается с обучающимся, руководителем ОПОП и представителем организации – базы практики.

При выборе базы проведения учебной практики учитываются рекомендации медико–социальной экспертизы относительно возможных условий и видов труда обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.