

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пекаревский Борис Владимирович
Должность: Проректор по учебной и методической работе
Дата подписания: 14.02.2024 13:21:47
Уникальный программный ключ:
3b89716a1076b80b2c167df0f27c09d01782ba84



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)»
(СПбГТИ(ТУ))

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и методической работе


Б.В. Пекаревский
 2018



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА И ЭКОНОМИКИ»**

Санкт-Петербург
2018

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Общие сведения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (далее – программа) «Основы менеджмента и экономики»:

Предшествующий уровень образования слушателя	—	среднее профессиональное, высшее образование
Срок освоения (продолжительность обучения)	—	36 часов
Форма обучения	—	очная
Форма итоговой аттестации	—	зачет

1.2 Цель программы: совершенствование и (или) получение новых компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации работника (слушателя) в области менеджмента и экономики.

Описание перечня профессиональных компетенций, в рамках имеющейся квалификации работника (слушателя), качественное изменение которых осуществляется в результате обучения:

- способность находить организационно-управленческие решения;
- способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- способность оценивать влияние управленческих решений на затраты предприятия.

1.3. Учет в содержании программы профессиональных стандартов:

- в программе учитывается профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом» для следующих трудовых функций: В/01.6 (Сбор информации о потребностях организации в персонале); В/02.6 (Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала).

Профессиональный стандарт утвержден Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 октября 2015 г. N 691н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом» (Начало действия документа – 31.10.2015).

1.4. Учет в содержании программы квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, профессиям и специальностям:

- в программе учитываются квалификационные требования, указанные в Квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и других служащих: для должности специалистов - менеджеров.

Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих утвержден Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 N 37 в ред. от 27.03.2018 (Начало действия редакции - 27.03.2018).

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

В результате освоения программы слушатель должен:

знать:

- теоретические основы и закономерности функционирования системы менеджмента на предприятии;
- сущность социально-психологических процессов менеджмента;
- принципы принятия и реализации управленческих решений теоретические основы и закономерности функционирования системы менеджмента на предприятии;
- методологические основы разработки, принятия и реализации управленческих решений;
- методологию диагностики предприятия для выявления проблемных ситуаций;
- закономерности функционирования современной экономики;
- методы классификации затрат и управления ими.

уметь:

- самостоятельно проводить сбор и обработку информации для использования в сфере организационно-управленческой деятельности;
- анализировать социально-экономические процессы, происходящие в сфере менеджмента;
- выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- систематизировать и обобщать информацию, необходимую для принятия управленческих решений;
- применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности;

владеть навыками:

- методами формирования, оценки и выбора альтернативных вариантов управленческих решений;
- навыками разработки, принятия и реализации управленческих решений;
- навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности.

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Учебный план программы «Основы менеджмента и экономики»

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	В том числе:		Формы контроля*
			лекции	практические и лабораторные занятия	
1.	Раздел 1. Теория менеджмента	26	20	6	
1.1.	Рыночно - ориентированная организация	6	6		
1.2.	Структуры организации и механизмы управления	4	4		
1.3.	Принятие решений в организации	12	6	6	
1.4.	Теории руководства	4	4		
2.	Раздел 2. Основы экономики	8	4	4	
2.1.	Введение в экономическую теорию	4	2	2	
2.2.	Исследование затрат с позиций принятия решения	4	2	2	
	Итоговая аттестация	2	-	-	зачет
	Итого	36	24	10	2

* - промежуточная аттестации и текущий контроль в программе не предусмотрены

4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный учебный график* дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Основы менеджмента и экономики»

Дата занятий	День недели	Планируемое время проведения занятий	Кол-во часов	Фамилия, инициалы преподавателя
	Понедельник	9-30 – 16-45	4 4	
	Вторник	9-30 – 16-45	4 4	
	Среда	9-30 – 16-45	4 4	
	Четверг	9-30 – 16-45	4 4	
	Пятница	9-30 – 12-45	4	
Итого			36	

Перерыв на питание ____ минут: с _____ до _____

* - Примерное расписание занятий. В расписании (день недели, планируемое время проведения занятий, количество часов) возможны изменения.

5. РАБОЧАЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), РАЗДЕЛОВ, ТЕМ

5.1. Темы и содержание лекций

Раздел 1. Теория менеджмента

Тема 1.1. Рыночно - ориентированная организация - 6ч.

Видение, миссия и цели организации. Основные законы развития организации. Системный подход к развитию и изменению организации. Управление по целям. Постановка целей. Иерархия целей. Роль менеджера в организации.

Тема 1.2. Структуры организации и механизмы управления – 4 ч.

Структурные схемы организаций. Ключевые понятия структуры. Принципы построения организационных структур. Организационные взаимодействия. Делегирование полномочий. Типы организационных структур

Тема 1.3. Принятие решений в организации -6 ч.

Место и роль управленческих решений в системе управления. Функции управленческих решений. Сущность и содержание управленческих решений. Шесть составляющих профессионального управленческого решения. Виды управленческих решений. Роль руководителя в принятии решений. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. Виды принятия решений. Групповые и индивидуальные методы принятия решений. Требования к подготовке и реализации управленческого решения. Методы разработки управленческих решений

Тема 1.4. Теории руководства – 4ч.

Личностные теории. Теории стилей руководства Ситуационные теории руководства. Функциональный подход. Власть, влияние и полномочия. Стратегии влияния. Ответственное использование власти. Методы руководства. Имидж менеджера.

Раздел 2. Основы экономики

Тема 2.1. Введение в экономическую теорию -2 ч.

Экономика предприятия: управленческие решения. Экономика предприятия: издержки фирмы. Реакция потребителей: закон спроса, факторы изменения спроса эластичность спроса по цене. Реакция производителей: функция предложения. Рыночное равновесие. Задача оптимизации: увеличение выручки.

Тема 2.2. Исследование затрат с позиций принятия решения -2ч.

Классификация затрат. Способы определения затрат. Учет затрат для принятия решений (обоснование экономической политики фирмы). Принятие решений в условиях ограниченных ресурсов. Главное финансовое правило. Анализ уровня безубыточности

5.2 Содержание практических занятий

№ темы	Содержание занятия	Объем, час
1.3.1	Принятие решений в организации. Ситуация 1	2
1.3.2	Принятие решений в организации. Ситуация 2	2
1.3.3	Принятие решений в организации. Ситуация 3	2
2.1	Введение в экономическую теорию Кривые спроса и предложения	2
2.2	Исследование затрат с позиций принятия решений	2
Всего		10

6. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ, ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1. Оценка качества освоения программы

Оценка качества освоения программы осуществляется в форме зачета в виде устного ответа по основным разделам и темам программы.

6.2. Вопросы к итоговой аттестации по освоению программы

1. Понятия менеджмента, менеджера и управления
2. Миссия и цели организации
3. Основные законы развития организации
4. Внутренняя и внешняя среда организации
5. Подходы к управлению организацией
6. Сущность ситуационный подход к управлению
7. Управление по целям
8. Принцип синергии
9. Закон самосохранения
10. Понятие организационной структуры. Виды структур в организации
11. Разделение труда и специализация в управлении. Появление управленческих функций
12. Функции управления и их классификация. Основные направления развития управленческих функций, их теоретическая и практическая значимость
13. Стиль и методы управления
14. Характеристика менеджера как руководителя
15. Руководство и лидерство. Виды лидерства
16. Основные роли менеджера в организации
17. Понятие управленческого решения.
18. Виды управленческих решений.
19. Технология принятия решений.
20. Основные стратегии принятия решения.
21. Понятия "неопределенность" и «риск» для УР?
22. Сущность SWOT-анализа.
23. Принципы и классификация методов прогнозирования.
24. Особенности оценки эффективности управленческих решений
25. Учет закона спроса при принятии управленческих решений.
26. Кривая спроса, кривая предложения и уравнение равновесия.
27. Механизм увеличения выручки предприятия.
28. Пути оптимизации прибыли предприятия.
29. Прямые и косвенные, основные и накладные расходы предприятия.
30. Расчет точки безубыточности.

7. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Учебно-методическое обеспечение программы

7.1.1. Основная литература:

1. Теория организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под ред. Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 156 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-01187-6. Гриф УМО ВО
2. Костюк, Л.В. Экономика и управление производством на химическом предприятии: учебное пособие для вузов химико-технологических спец. / Л. В. Костюк; СПбГТИ(ТУ). Каф. экономики и орг. пр-ва. - 2-е изд., испр. - СПб. : [б. и.], 2011. - 322 с.: ил. (Гриф УМО, ЭБС «Библиотех»))
3. Крылова И. Ю. Микроэкономика и макроэкономика: учебное пособие для студентов заочного отделения / И. Ю. Крылова; СПбГТИ(ТУ). Каф. экономики и логистики. - СПб.: [б. и.], 2008. - 271 с.: ил. (ЭБС «Библиотех»)
4. Менеджмент в образовании: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ю. Трапицын [и др.] ; под ред. С. Ю. Трапицына. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 413 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00364-2. Гриф УМО ВО
5. Мескон, Майкл Х. Основы менеджмента / М. Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури; пер. с англ. и ред. О. И. Медведь. - 3-е изд. - М.; СПб.; Киев : Издат. дом "Вильямс", 2009. - 665 с. : ил. - Парал. тит. л. на англ. яз.
6. Набатова, Д. С. Математические и инструментальные методы поддержки принятия решений : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Д. С. Набатова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 292 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5188-2. Гриф УМО ВО
7. Одинцов, Б. Е. Информационные системы управления эффективностью бизнеса : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Б. Е. Одинцов. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 206 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-9916-4573-7. (гриф УМО ВО)
8. Организационное поведение : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под ред. Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 301 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-9916-8867- Гриф УМО ВО
9. Розанова, Н. М. Корпоративное управление : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. М. Розанова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 339 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6268-0. Гриф УМО ВО
10. Тавокин, Е. П. Социология управления. Методы получения социальной информации : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Тавокин. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 255 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00007-8. (гриф УМО ВО)
11. Теория и практика принятия управленческих решений : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. И. Бусов, Н. Н. Лябах, Т. С. Саткалиева, Г. А. Таспенова ; под общ. ред. В. И. Бусова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 279 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7740-0. Гриф УМО ВО
12. Экономика организации (предприятия): учебное пособие для бакалавров/И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова: под ред. И.В. Сергеева. – 5-е изд. испр. и доп.- М.: Юрайт, 2013.-

7.1.2. Дополнительная литература

1. Абрамов, В. С. Стратегический менеджмент в 2 ч. Часть 1. Сущность и содержание: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. С. Абрамов, С. В. Абрамов ; под ред. В. С. Абрамова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 270 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7127-9. Гриф УМО ВО
2. Веснин, В. Р. Менеджмент [Текст] : учебник для вузов по спец. "Менеджмент организации" / В. Р. Веснин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2008. - 502 с.
3. Воробьева, И. П. Экономика и управление производством: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 191 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-00380-2.
4. Демидова, Г. В. Управленческая психология [Текст] : учеб. пособие / Г. В. Демидова. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2010. - 174 с.
5. Добренков, В. И. Управление человеческими ресурсами: социально-психологический подход [Текст] : учеб. пособие / В. И. Добренков ; Московский гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - М. : Университет, 2009. - 359 с.
6. Дудырева, О. А. Сборник задач по экономике предприятия химической промышленности: учебное пособие / О. А. Дудырева, Н. И. Трофименко, Л. В. Косинская ; СПбГТИ(ТУ). Каф. менеджмента и маркетинга, Каф. экономики и орг. пр-ва. - Изд., перераб. и доп. - СПб. : [б. и.], 2011. - 103 с.
7. Коноваленко, М. Ю. Деловые коммуникации [Текст] : учебник для бакалавров / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. - Москва : Юрайт, 2013. - 468 с.
8. Минцберг Г. Действуй эффективно! Лучшая практика менеджмента = Managing : [пер. с англ.] / Г. Минцберг. — М. [и др.]: Питер, 2011. — 281 с. 1
9. Нетёсова, О.Ю. Информационные системы и технологии в экономике. Учебное пособие для вузов. - 3-е изд., исправ. и доп. - М.:Издательство Юрайт, 2017. - 146 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-9916-9733-0.
10. Попов, С. А. Стратегический менеджмент: актуальный курс : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. А. Попов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 463 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9774-3. Гриф УМО ВО
11. Экономика фирмы: учебник для вузов по специальностям "Национальная экономика" и "Экономика труда" / Всерос. заоч. фин.-экон. ин-т ; под ред. В. Я. Горфинкеля. - М.: Юрайт ; М. : ИД Юрайт, 2011. - 679 с

7.2 Материально-техническое обеспечение программы

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
Аудитория	лекции	Компьютер с выходом в Интернет и в локальную сеть СПбГТИ(ТУ), мультимедийный проектор, экран, доска
Компьютерный класс	практические занятия	Компьютеры с выходом в Интернет и в локальную сеть СПбГТИ(ТУ)

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Дополнительные сведения по программе «Основы менеджмента и экономики»:

Сведения о разработке: впервые; новая редакция; с изменениями и/или дополнениями	—	новая редакция
Программа одобрена на заседании	—	кафедры менеджмента и маркетинга 18.04.2018, протокол № 9
Соотнесение программы к укрупненной группе направлений подготовки (код, наименование)	—	38.00.00 Экономика и управление
Соотнесение программы к направлению подготовки (специальности) высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры) или СПО (код, наименование)	—	38.03.02 Менеджмент

9. СВЕДЕНИЯ О РАЗРАБОТЧИКАХ

9.1. Разработчики программы:

Доцент кафедры менеджмента
и маркетинга, к.э.н, доцент



подпись

Л.А. Овчинникова

Заведующий кафедрой
экономики и организации производства,
к.э.н, доцент



подпись

Е.Ю. Безукладова

9.2. Руководитель структурного подразделения, разработавшего программу:

Заведующий кафедрой
менеджмента и маркетинга,
к.э.н, доцент



подпись

Л.С. Гогуа