

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шевчик Андрей Павлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 24.05.2021 18:56:38
Уникальный программный ключ:
e1e4bb0d4ab042490a99c40e31641575580ad1a202c444b0f04635f200db7

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПбГТИ(ТУ)



А.П. Шевчик
А.П. Шевчик
31 мая 2020 года

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технический университет)»

1.1 Настоящие Правила приёма в Центр среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технический университет)» (далее – Правила, СПбГТИ(ТУ)) разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 23 января 2014 года № 36 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 мая 2020 года № 264 «Об особенностях приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/21 учебный год».

1.2 Настоящие Правила регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на места, финансируемые из бюджета, и места, финансируемые по договорам с юридическими и (или) физическими лицами.

1.3 На обучение в СПбГТИ(ТУ) по основным профессиональными образовательным программам среднего профессионального образования на места в рамках контрольных цифр приёма принимаются граждане Российской Федерации; на места по договорам с юридическими и (или) физическими лицами принимаются граждане Российской Федерации, лица без гражданства, а также иностранные граждане, имеющие среднее общее (на базе 11 классов), начальное профессиональное образование, среднее профессиональное образование, высшее образование.

1.4 Приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 111 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5 Обучение по программам среднего профессионального образования осуществляется на очную форму обучения по направлениям 18.02.09 «Переработка нефти и газа», 18.02.12 «Технология аналитического контроля химических соединений», 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», на заочную форму обучения – по направлению 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

2 ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ

2.1 Организация приёма граждан для обучения по освоению основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется Приемной комиссией СПбГТИ (ТУ).

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности Приёмной комиссии СПБГТИ(ТУ) определяется положением о Приёмной комиссии СПБГТИ(ТУ), утверждаемым ректором СПБГТИ(ТУ). Работу Приёмной комиссии СПБГТИ(ТУ) организует ответственный секретарь Приёмной комиссии СПБГТИ(ТУ), назначаемый ректором СПБГТИ(ТУ).

2.3 Председателем Приёмной комиссии СПБГТИ(ТУ) является ректор СПБГТИ(ТУ).

2.4 При приёме в Центр среднего профессионального образования СПБГТИ(ТУ) обеспечивается соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приёмной комиссии СПБГТИ(ТУ).

2.5 Приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Центр среднего профессионального образования СПБГТИ(ТУ), осуществляется на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выделенные в рамках контрольных цифр приема (далее – места в рамках КЦП), а также на места, финансируемые по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

2.6 Приём в СПБГТИ(ТУ) по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования проводится по личному заявлению граждан, поданному на имя ректора СПБГТИ(ТУ). Личные заявления о приёме подаются поступающими в Приёмную комиссию СПБГТИ(ТУ) через портал абитуриентов на сайте СПБГТИ(ТУ) дистанционно или через операторов почтовой связи общего пользования.

Приём документов для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется с 20 июня 2020 года до 25 августа 2020 года на очную форму обучения и с 20 июня 2020 года до 15 октября 2020 года – на заочную форму обучения. При наличии свободных мест приём документов на очную форму обучения продлевается до 25 ноября 2020 года.

2.7 Форма заявления и перечень документов доводятся до сведения абитуриентов путём размещения информации на официальном сайте СПБГТИ(ТУ).

2.8 К заявлению о приёме в Центр среднего профессионального образования СПБГТИ(ТУ) абитуриент прилагает следующие документы в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- копию документа государственного образца о среднем (полном) общем образовании, начальном профессиональном образовании, среднем профессиональном образовании, высшем образовании;
- 1 фотографию 3х4 см;
- копию документов, удостоверяющих его личность и гражданство.

2.9 Взаимодействие с абитуриентами при подаче ими заявления о приёме, включая возврат заявления о приёме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, при подаче поступающим уведомления о намерении обучаться осуществляется с использованием портала абитуриентов на сайте СПБГТИ(ТУ) дистанционно.

2.10 Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют копию справки об установлении инвалидности, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

2.11 Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп представляют копии справки об установлении инвалидности.

2.12 После подачи документов Приёмная комиссия СПБГТИ(ТУ) заводит личное дело абитуриента, в котором хранятся все сданные документы.

2.13 Абитуриент, представивший в Приёмную комиссию СПБГТИ(ТУ) заведомо подложные документы, несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.14 СПБГТИ(ТУ) вносит в федеральную информационную систему сведения, необходимые для информационного обеспечения приёма граждан в образовательные учреждения среднего профессионального образования.

3 ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ АБИТУРИЕНТОВ

3.1 Центр среднего профессионального образования СПБГТИ(ТУ) объявляет приём на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2 В целях ознакомления абитуриента и его родителей (законных представителей) с уставом СПБГТИ(ТУ), лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми Центром среднего профессионального образования СПБГТИ(ТУ), и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу Приёмной комиссии СПБГТИ(ТУ), Центр среднего профессионального образования СПБГТИ(ТУ) размещает указанные документы на официальном сайте.

3.3 До начала приёма документов Приёмная комиссия СПБГТИ(ТУ) на сайте СПБГТИ(ТУ) размещает:

- ежегодные Правила приёма в Центр среднего профессионального образования СПБГТИ(ТУ);
- перечень специальностей (профессий), по которым Центр среднего профессионального образования СПБГТИ(ТУ) объявляет приём в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, с выделением форм получения образования;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;
- информацию о возможности приёма заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приёма, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования), в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня 2020 года Приёмная комиссия СПБГТИ(ТУ) на сайте СПБГТИ(ТУ) размещает:

- общее количество мест для приёма по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет федерального бюджета по каждой специальности (профессии);
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежитий и количестве мест в общежитиях;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4 В период приёма документов Приёмная комиссия СПБГТИ(ТУ) ежедневно размещает на официальном сайте СПБГТИ(ТУ) и информационном стенде Приёмной комиссии СПБГТИ(ТУ) сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования.

3.5 Приёмная комиссия СПБГТИ(ТУ) обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте СПБГТИ(ТУ) для ответов на обращения, связанные с приёмом в Центр среднего профессионального образования СПБГТИ(ТУ).

4 УЧЁТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ АБИТУРИЕНТОВ ПРИ ПРИЁМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

4.1 Абитуриенты вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приёме на обучение.

4.2 Учёт индивидуальных достижений абитуриента осуществляется посредством предоставления преимущественного права на зачисление при равенстве среднего балла, которое предоставляется абитуриенту, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

4.3 При приёме на обучение в Центр среднего профессионального образования СПБГТИ(ТУ) в порядке ранжирования принимаются следующие достижения:

а) наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием или аттестата о среднем общем образовании (среднем (полном) общем образовании), содержащего сведения о награждении золотой или серебряной медалью;

б) участие в финальных этапах олимпиад школьников, входящих в перечень Минобрнауки Российской Федерации и приравненных к ним мероприятий;

в) наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» и удостоверения к нему установленного образца.

5 ЗАЧИСЛЕНИЕ В ЦЕНТР СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПБГТИ(ТУ)

5.1 Если численность абитуриентов превышает количество выделенных мест, приём на обучение осуществляется на основе Конкурса результатов освоения абитуриентами образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных абитуриентами документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (далее – Конкурс документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации).

5.2 Конкурс документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации проводится Приёмной комиссией СПБГТИ(ТУ) с учётом среднего балла по всем предметам, указанным в документе об образовании. При условии равенства среднего балла производится учёт индивидуальных достижений, указанных в пункте 4.3, или в случае их отсутствия результатов освоения профилирующих учебных дисциплин, определяемых на основании предоставленных абитуриентами документов. При приёме на специальности 18.02.09 «Переработка нефти и газа», 18.02.12 «Технология аналитического контроля химических соединений» профилирующими являются следующие дисциплины: химия, математика, физика; для специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» профилирующими являются – обществознание, русский язык и математика.

5.3 При равных результатах освоения образовательной программы среднего общего образования преимущественным правом зачисления пользуются абитуриенты, имеющие лучшие результаты освоения профилирующих учебных дисциплин среднего общего образования, указанных в пункте 5.2 в соответствии с ранжированием в зависимости от специальности: химия (обществознание), физика (русский язык), математика.

5.4 В согласии на зачисление (уведомление о намерении обучаться) абитуриент подтверждает обязательство в течение первого года обучения представить в СПБГТИ(ТУ): оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации; подтверждение, что им не подано (не будет подано) уведомление о намерении обучаться (согласие на зачисление) в другие организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов.

5.5 Для зачисления на основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования абитуриент представляет согласие на зачисление на места в рамках КЦП не позднее 27 августа 2020 года, на места для обучения по договорам об

оказании платных образовательных услуг – не позднее 29 августа 2020 года на очную форму обучения и не позднее 22 октября 2020 года – при приёме на заочную форму обучения.

5.6 По истечении сроков представления документов об образовании и не позднее 28 августа 2020 года издаются приказы СПБГТИ(ТУ) о зачислении лиц, рекомендованных Приёмной комиссией СПБГТИ(ТУ) к зачислению на места в рамках КЦП, и не позднее 31 августа 2020 года – на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг на очную форму обучения. По истечении сроков представления документов об образовании и не позднее 23 октября 2020 года издаются приказы СПБГТИ(ТУ) о зачислении лиц, рекомендованных Приёмной комиссией СПБГТИ(ТУ) к зачислению на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг на заочную форму обучения.

Приложением к приказам СПБГТИ(ТУ) о зачислении являются пофамильные перечни указанных лиц. Приказы с приложением размещаются на информационном стенде Приёмной комиссии СПБГТИ(ТУ) и на официальном сайте СПБГТИ(ТУ) на следующий рабочий день после издания.

6 ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЁМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

6.1 Приём иностранных граждан в Центр среднего профессионального образования СПБГТИ(ТУ) для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на места по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

6.2 Приём иностранных граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется на условиях, устанавливаемых настоящими Правилами.

6.3 При подаче заявления о приёме в Центр среднего профессионального образования СПБГТИ(ТУ) абитуриент предоставляет следующие копии документов:

- копию документа, удостоверяющего личность абитуриента, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- копию документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию) либо копию документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый на территории Российской Федерации;
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьёй 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе;
- страховой медицинский полис добровольного страхования жизни и здоровья, действующий на территории Российской Федерации, либо документ об оплате страхового медицинского полиса;
- фотографию 3x4 см;

- копию медицинской справки об отсутствии вируса иммунодефицита человека и заболевания СПИД, выданной официальным органом здравоохранения страны проживания кандидата или медицинской организацией Российской Федерации.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

6.4 Приём документов у иностранных граждан, поступающих для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, и зачисление осуществляется в сроки, установленные в разделах 2, 3 и 5 настоящих Правил.

7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящие Правила могут быть изменены и дополнены в соответствии с нормативными актами уполномоченных федеральных органов власти в области образования.

Ответственный секретарь
Приёмной комиссии СПбГТИ(ТУ)



С.В. Вихман

Директор Центра среднего
профессионального образования СПбГТИ(ТУ)



А.Ю. Постнов

Шевчик